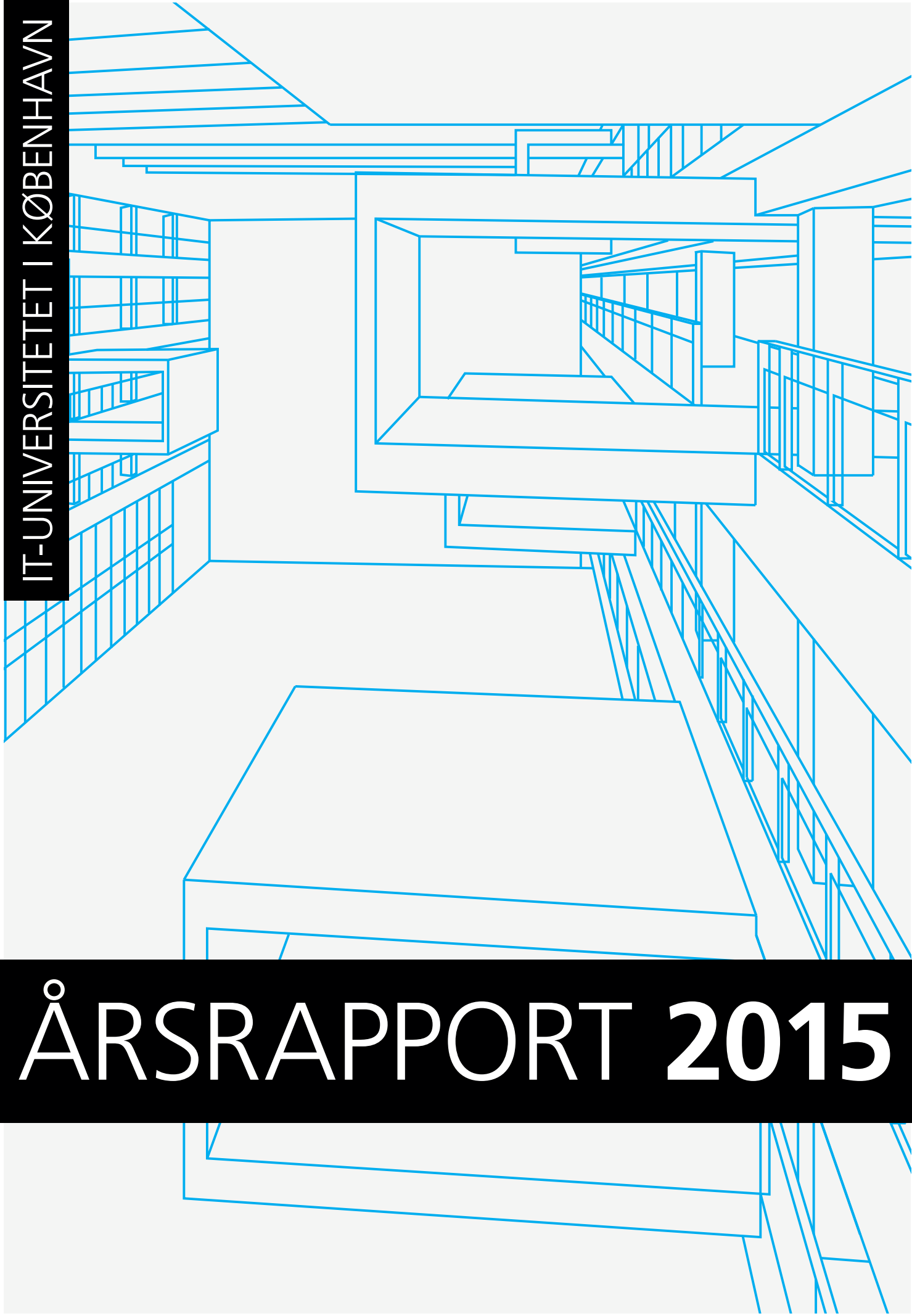


IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

ÅRSRAPPORT 2015



1. PÅTEGNING

1.1 Virksomhedsoplysninger	3
1.2 Ledelsespåtegning	6
1.3 Den uafhængige revisors erklæringer.....	7

2. BERETNING

2.1 Præsentation	9
2.2 Strategi	9
2.3 Bestyrelsens arbejde	13
2.4 Udviklingskontrakt	13
2.5 Regnskabsresultat 2015	14
2.6 Årets faglige resultater	15
2.7 Forventninger til det kommende år	22

3. REGNSKAB

3.1 Anvendt regnskabspraksis	23
3.2 Resultatopgørelse	30
3.3 Balance pr. 31. december	31
3.4 Pengestrømsopgørelse 1. januar til 31. december	33
3.5 Noter.....	34
3.6 Hoved- og nøgletal	43

4. MÅLOPFYLDELSE

4.1 Oversigt over målopfyldelse	46
4.2 Diskussion af målopfyldelsen	49

APPENDIKS

1 IT-Universitetet i Københavns forhold til "Anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark"	51
2 IT-Universitetet i Københavns styrelsesforhold pr. 31. december	60
3 Medlemmer af IT-Universitetet i Københavns Aftagerpanel 2015	63

1. PÅTEGNING

1.1 VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden IT-Universitetet i København
Rued Langgaards Vej 7
2300 København S

Telefon +45 72 18 50 00
Mail itu@itu.dk
Web www.itu.dk

CVR-nr.: 29 05 77 53

Hjemstedskommune København

Bestyrelse

Jørgen Lindegaard, bestyrelsesformand, tidligere koncernchef og adm. direktør i ISS-Holding, ISS A/S og SAS Group (henholdsvis 2006-2010 og 2001-2006), født 1948.
Bestyrelsesformand i AVT Business School, JL Rungsted Holding ApS, Vimmelskaftet 39-41, Trifina Holding ApS, Scania Danmark, Norsk Scania A/S, Viking-Danmark A/S og Pre Seed Innovation A/S.
Bestyrelsesmedlem i Stilde Plantage A/S.
Direktør for JL Rungsted Invest ApS.

Per Ladegaard, koncerndirektør i Nykredit Holding A/S og Nykredit A/S indtil september 2014, født 1953.
Afgået ved døden den 24. april 2015.

Annette Stausholm, afdelingschef, IBM, født 1959.
Modtager af European Women of Achievement Award 2004.

Jay David Bolter, Co-Director for New Media Center og professor i New Media, School of Literature, Communications, and Culture på Georgia Institute of Technology, USA, født 1951.
Udtrådt af bestyrelsen pr. 30. september 2015.

Maria Rørbye Rønn, generaldirektør for DR, CEO, født 1964.
Næstformand i bestyrelsen for Ritzaus Bureau A/S.
Bestyrelsesmedlem i CfL.
Medlem af Advisory Board Ordrupgaard.

Lars Mathiesen, direktør, Frost Management, født 1956.
Bestyrelsesformand i Copenhagen Fintech Innovation and Research (CFIR).
Bestyrelsesmedlem i Signicat AS og 7N A/S.
Medlem af Statens It-projektråd og Københavns Kommunes It-projektråd.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. oktober 2015.

David Basin, dr., professor, Swiss Federal Institute of Technology (ETH), Zürich, født 1961.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. oktober 2015.

Thomas Hildebrandt, lektor, IT-Universitetet i København, født 1972.
Udtrådt af bestyrelsen pr. 31. december 2015.

Sebastian Büttrich, specialkonsulent, IT-Universitetet i København, født 1964.
Udtrådt af bestyrelsen pr. 31. december 2015.

Gabriele Zeizyte, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1994.

Vytautas Davidavicius, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1981.

Direktion

Mads Tofte, rektor
Jørgen Staunstrup, prorektor (indtil den 31. marts 2015)
Georg Dam Steffensen, universitetsdirektør

Revisor

Rigsrevisionen
St. Kongensgade 45
1264 København K

Institutionsrevisor

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvold Helmuths Vej 4
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Advokat

Andersen Partners Advokatpartnerselskab
Jernbanegade 31
6000 Kolding

Kammeradvokaten
Advokatfirmaet Poul Schmith
Vester Farimagsgade 23
1006 København V

KG LAW IVS
Bredesvinget 16
2830 Virum

Lett Advokatpartnerselskab
Rådhuspladsen 4
1550 Købehavn V

NORDIA Advokatfirma I/S
Østergade 16
1100 København K

Bank

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K



IT-Universitetet
i København

1.2 LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 14. april 2016

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS DIREKTION



Mads Tofte
Rektor



Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS BESTYRELSE



Jørgen Lindegaard
Formand, eksternt medlem



Annette Stausholm
Eksternt medlem



Maria Rørbye Rønn
Eksternt medlem



Lars Mathiesen
Eksternt medlem



David Basin
Eksternt medlem



Irina Shklovski
Medarb. repræsentant



Martin Kangas Christensen
Medarb. repræsentant



Gabriele Zeizyte
Stud. repræsentant



Vytautas Davidavicius
Stud. repræsentant

1.3 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Vi er af bestyrelsen for IT-Universitetet i København valgt som institutionsrevisor for IT-Universitetet i København i henhold til universitetsloven § 28, stk. 3. Rigsrevisionen har ansvaret for den samlede revision i henhold til rigsrevisorloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til bestyrelsen for IT-Universitetet i København

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision mv. ved universiteterne.

Ledelsesberetningen, målrapportering om udviklingskontrakten samt hoved- og nøgletal er gennemgået, men ikke revideret.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision mv. ved universiteterne.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god offentlig revisionskik jf. aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem videnskabsministeren og rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorloven § 9. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder

vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for universitetets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af universitetets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af universitetets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2015 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision mv. ved universiteterne. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision mv. ved universiteterne gennemlæst ledelsesberetningen, målrapportering om udviklingskontrakten og hoved- og nøgletal. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 14. april 2016

Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter Gath
Statsautoriseret revisor

Margrethe B. Bergkvist
Statsautoriseret revisor

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Mission

IT-Universitetet i København har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet i København primært gennem it-forskning og it-uddannelse.

Vision

IT-Universitetet i København er et fremragende eksempel på, at et lille universitet gennem at være innovativt og globalt interaktivt kan opnå verdensklasse, både hvad angår fagligt niveau og værdiskabelse.

2.2 STRATEGI

Hovedelementerne i strategi 2012-2016 er:

1. IT-Universitetet i København lever op til sin mission
2. Markant forøgelse i forskningsvolumen under bevarelse af den høje volumen i uddannelserne
3. Omhyggelig disponering af ressourcer
4. Et fremragende sted at arbejde

Den overordnede strategi er udbygget af delstrategier for henholdsvis uddannelse, forskning, it og kommunikation.

Årsagen til, at IT-Universitetet i København ønsker at øge volumen i it-forskning (jf. punkt 2), er følgende. I 2011 var der i Danmark 73.509 personer beskæftigede i it-stillinger¹. Antallet af it-forskere på seniorniveau i de primære it-forskningsmiljøer på Copenhagen Business School, Danmarks Tekniske Universitet, IT-Universitetet i København og de datalogiske institutter på Københavns Universitet, Aalborg Universitet og Aarhus Universitet var i 2011 tilsammen 312². Det svarer til cirka fire forskere for hver 1000, der arbejder i it-stillinger i Danmark. Til sammenligning er antallet af forskere (samlet, for alle fagområder) i Danmark 12,98 per 1000 i arbejdsstyrken i 2011, og EU-gennemsnittet var 6,75 forskere per 1000 i arbejdsstyrken i 2011³. IT-Universitetet i København erfarer i dagligdagen jævnligt at måtte sige nej til ønsker om forskningssamarbejde med offentlige og private virksomheder alene af kapacitetsårsager. For at øge

¹ Erhvervsstyrelsen: *Beskæftigelsesmønstre inden for IKT, marts 2013*

² Tallet er baseret på data fra de pågældende institutledere.

³ Uddannelses- og Forskningsministeriet: *Danmark i europæisk Forskerrapport 2014 (notat af 21. oktober 2014).*

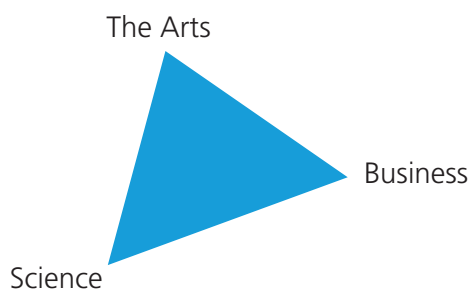
antallet af it- forskere ønsker IT-Universitetet i København at øge den eksternt finansierede forskning og bruge væksten til at øge antallet af ph.d.-studerende på universitetet og derigennem øge it-forsknings-kapaciteten.

Med hensyn til uddannelserne forholder det sig anderledes. Der er igennem de sidste 15 år sket en markant vækst i antal it-uddannelser og i antal it-dimittender i Danmark i en sådan grad, at en del danske it-uddannelser har ganske høje ledighedstal. For IT-Universitetet i København har det høj prioritet at minimere ubalancer mellem udbud og efterspørgsel inden for it-kompetencer i Danmark. Specielt ligger det IT-Universitetet i København meget på sinde at kunne stå inde for den faglige kvalitet og ikke at uddanne til arbejdsløshed. Det har den konsekvens i praksis, at der på nogle af universitetets uddannelser afvises mange kvalificerede ansøgere. Omvendt arbejder universitetet på at få fagområder, hvor der er udækkede behov for it-kompetencer, til at øges i porteføljen af forskning og uddannelse på universitetet.

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS SYN PÅ, HVAD IT ER

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, man kan måske sige intellektet, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af specialiseringer er udtrykt i ITU-trekanten:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetet i Københavns evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende til området. IT-Universitetet i København har, som universitet dedikeret til it, den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi.

Politiske reformer

Implementeringen af fremdriftsreformen krævede en stor indsats fra ansatte og studerende, men den forløb planmæssigt. Således var der ved starten på efterårssemesteret kun cirka tredive fuldtidsstuderende, der endnu ikke var tilmeldt så mange ECTS, som de skulle i henhold til fremdriftsreformens krav. Som det vil fremgå af et senere afsnit, blev 2015 for IT-Universitetet i København et år med et rekordhøjt antal færdiguddannede kandidater samtidig med dalende dimittendledighed. Det ville være en forsimpning at give fremdriftsreformen æren for disse positive udviklinger, men det kan i hvert fald konstateres, at fremdriftsreformen ikke på nuværende tidspunkt har ført til færre dimittender eller stigende dimittendledighed på IT-Universitetet i København.

Den anden store politiske reform i 2015, dimensionering af uddannelserne, førte til en mild dimensionering af to af universitetets 10 uddannelser.

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS SYN PÅ HVAD DEN IDEELLE IT-uddannelse ER

På IT-Universitetet i København er den ideelle uddannelse en uddannelse, der tilfredsstillende følgende:

- Den tiltrækker et stort antal velkvalificerede studerende
- Såvel det faglige indhold som undervisningen er i verdensklasse
- Uddannelsen giver de studerende kompetencer, som er eftertragtede på arbejdsmarkedet.

Ovenstående princip har væsentlige konsekvenser for IT-Universitetet i Københavns uddannelser. Kun ved at tiltrække et stort antal velkvalificerede studerende kan IT-Universitetet i København uddanne tilstrækkeligt mange dimittender til danske private og offentlige virksomheder. Kun gennem løbende udvikling af organisationens evne til at designe de bedste uddannelser og evne til at levere den bedste undervisning kan målet om fagligt indhold og undervisning i verdensklasse nås. Det tredje punkt i princippet skal forstås sådan, at IT-Universitetet i København har en forpligtelse til at sikre, at alle, der dimitterer fra universitetet, har en "adgangsbillet til arbejdsmarkedet", forstået sådan, at de både har erhvervet sig dyb og langtidsholdbar indsigt og har erhvervet sig kompetencer, der er efterspørgsel efter her og nu på arbejdsmarkedet.

IT-Universitetet i København har i 2015 udviklet en ny kvalitetspolitik med kvalitetsstandarder for alle tre ovenstående punkter: Optag, undervisning og læring samt relevans. Universitetet har blandt andet indført kvalitetsstandarder for forskningsdækning af uddannelserne og for forskningsbaseret uddannelse. Desuden er der udviklet et årshjul for kvalitetsarbejdet, som gennem et hundrede processer løbende arbejder med videreudviklingen af kvaliteten. Årshjulet beskriver ejerskab, varighed og informationsflow for samtlige processer, idet der er lagt vægt på at udvikle et system, der forankrer beføjelser og ansvar helt tæt på de enkelte uddannelser. Mange af de

i årshjulet beskrevne (kvalitets)processer er blevet afprøvet i organisationen i 2015, og processerne er løbende justeret derefter.

Med henblik på at kunne sikre progression i opbygningen af forskningen og uddannelserne har IT-Universitetet i København i løbet af 2015 indført rullende fire-semester planer for rekruttering af videnskabelige medarbejdere.

IT-Universitetet i København har i løbet af 2015 påbegyndt etableringen af et nyt system af aftagerpaneler. Der etableres to typer af aftagerpaneler, nemlig syv uddannelsesspecifikke aftagerpaneler og et executive-level aftagerpanel. IT-Universitetet i København har 10 uddannelser, så nogle uddannelsesspecifikke aftagerpaneler vil dække to uddannelser. Hvert af de uddannelsesspecifikke aftagerpaneler vil udfærdige en årlig rapport om relevansen af de uddannelser, de dækker. Disse rapporter vil blive input til executive-level aftagerpanelet, der blandt andet vil forholde sig til balancen i størrelserne af de forskellige uddannelser i universitetets samlede portefølje ud fra et efterspørgselsperspektiv. I løbet af 2015 blev de syv uddannelsesspecifikke aftagerpaneler nedsat med i alt 81 medlemmer, jf. appendix 3, og seks af de syv paneler nåede at mødes mindst én gang. Executive-level panelet starter sit virke i 2016.

IT-Universitetet i København har i 2015 udviklet et koncept for studerendes evalueringer af studenterprojekter og af hele uddannelser. Evalueringerne vil blive sat i drift i 2016.

IT-Universitetet i København har i 2015 ændret ledelsesrapporteringen inden for uddannelse, så den svarer til den ny kvalitetspolitik og understøtter linjeledere og sektionsledere i varetagelsen af det øgede ansvar, de har fået med den nye politik. Der er foretaget forundersøgelser af anskaffelse af et Business Intelligence rammesystem, som vil it-understøtte, at linjeledere og sektionsledere selv kan trække ledelsesinformation, når de har brug for den.

Endelig har IT-Universitetet i København i 2015 gennemført eksterne evalueringer af to kandidatuddannelser, Softwareudvikling og Games, og sideløbende revideret konceptet for uddannelsesevaluering.

Samlet set har arbejdet med systematisk kvalitetssikring og kvalitet været et fokusområde hele året.

2.3 BESTYRELSENS ARBEJDE

Bestyrelsen udpegede i 2015 professor David Basin, ETH Zürich, og CEO Lars Mathiesen, Frost Management, som nye medlemmer. På de valgte bestyrelsespladser blev Irina Shklovski og Martin Kangas Christensen valgt. Bestyrelsen består således ved indgangen til 2016 af Jørgen Lindegaard (formand), Annette Stausholm, David Basin, Maria Rørbye Rønn, Lars Mathiesen, Martin Kangas Christensen, Irina Shklovski, Gabriele Zeizyte og Vytautas Davidavicius.

Bestyrelsen har i løbet af 2015 drøftet ekspansion af universitetets forskning og uddannelser inden for områder, hvor der er særligt store udækkede behov i det danske samfund. Blandt andet har bestyrelsen valgt, at bacheloruddannelsen i softwareudvikling skal søges fordoblet i volumen over en årrække, hvis der kan findes midler til det, med en tilhørende vækst i forskningsmiljøet.

2.4 UDVIKLINGSKONTRAKT

IT-Universitetet i København har den 8. januar 2015 indgået en udviklingskontrakt for 2015-2017 med den daværende uddannelses- og forskningsminister. De overordnede temaer i udviklingskontrakten er:

- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemslagskraft
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget social mobilitet – flere talenter i spil
- Mere eksternt finansieret forskning
- Flere ph.d.-studerende
- Flere videnskabelige publikationer.

De første fem temaer blev udmeldt af uddannelses- og forskningsministeren, mens de sidste tre temaer tog udgangspunkt i IT-Universitetet i Københavns strategi for 2012-2016. Inden for de otte temaer er indgået aftale med uddannelses- og forskningsministeren om 12 målepunkter. Med hensyn til målopfølgningen i 2015 henvises til afsnit 4.1.

Uddannelses- og forskningsministeren har bedt IT-Universitetet i København om at udarbejde et tillæg til den nuværende udviklingskontrakt i løbet af 2016, hvor Øget regional vidensamarbejde indgår som et nyt pligtigt mål. Det nye pligtige mål erstatter ovenstående pligtige mål om øget social mobilitet – flere talenter i spil. Det betyder, at der ikke er krav om afrapportering om Øget social mobilitet-flere talenter i spil i 2015. IT-Universitetet i København har valgt at afrapportere på målet i årsrapport 2015.

2.5 REGNSKABSRESULTAT 2015

Årets økonomiske resultat fremgår af tabel 1. Tabellen viser et ekstraordinært højt resultat på 20,6 mio. kr. i 2015.

Den væsentligste forklaring er, at IT-Universitetet i København har indgået forlig med Bygningsstyrelsen om tilbagebetaling af husleje vedrørende tidligere regnskabsår på 11,4 mio. kr., der er indtægtsført i 2015. Samtidig er der indgået ny huslejeaftale med Bygningsstyrelsen, der reducerer huslejemkostningerne med 7,5 mio. kr. i 2015.

Resultat af ordinær drift før indregning af huslejesagens konsekvenser er 0,2 mio. kr., hvilket kan sammenlignes med resultat af ordinær drift på -2,2 mio. kr. i 2014. Ændringen skyldes primært en stigning i statstilskud, mens ordinære driftsomkostninger er fastholdt på samme niveau som i 2014.

Endelig bidrager IT-Universitetets værdipapirbeholdning positivt til årets resultat med et nettoafkast på 1,8 mio. kr.

Afvigelsen mellem de budgetterede og de realiserede indtægter på henholdsvis 273,4 og 283,3 mio. kr. skyldes primært:

- Omsætningen af eksterne forskningsmidler blev 8,8 mio. kr. lavere end budgetteret
- IT-Universitetet i København indgik forlig på 18,9 mio. kr. med Bygningsstyrelsen, der er indtægtsført i 2015.

Afviselser mellem de budgetterede og de realiserede omkostninger på henholdsvis 275,2 og 262,7 mio. kr. skyldes primært, at personaleomkostninger blev 12,9 mio. kr. lavere end budgetteret grundet lavere omsætning af eksterne forskningsmidler og vakancer på Institutet og i administrationen.

TABEL 1: Årets økonomiske resultat (1.000 kr.)

	Realiseret 2013	Realiseret 2014	Realiseret 2015	Budget 2015	Budget 2016
Indtægter	261.913	262.129	283.263	273.374	262.423
Omkostninger	257.525	262.032	262.709	275.173	271.942
Resultat	4.387	97	20.554	-1.799	-9.519
Egenkapital pr. 31/12	48.464	48.561	69.115	46.762	59.596

2.6 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

FORSKNING

Der har været stor positiv opmærksomhed om IT-Universitetet i Københavns forskning i 2015, blandt andet gennem tildeling af priser og anerkendelser, en vækst i projekter i samarbejde med erhvervslivet, og meget glædeligt, en stor vækst i anmeldte opfindelser og indgivne patenter. Den største skuffelse har været, at den eksternt finansierede forskning ikke voksede som planlagt. Nedenfor er en kort status på de store områder i forskningsstrategien.

1. Styrke omdømme

En række forskere har modtaget priser for deres forskningsbidrag. Professor Pernille Kræmmergaard har vundet førstepladsen i "2015 Society for Information Management (SIM) Academic Paper Competition". I artiklen undersøges digitaliseringens rolle hos LEGO. I en tysk rangering opnåede professor Roman Beck en prestigefuld plads blandt de bedste professorer i "Business Administration". Han blev rangeret som nr. 22 i kategorien for forskere under 40 år og som nr. 86 ud af 2000 forskere i kategorien "Overall Research Performance". Lektor Brit Winthereik modtog anerkendelse for at være én af de ledende figurer i dansk forskning og innovation i rapporten "Mapping Danish Research on Research and Innovation", udfærdiget af Styrelsen for Forskning og Innovation (FI).

Der har været en stor vækst i antallet af bibliometriske forskningsindikatorpoint (BFI-point), der opgøres af Styrelsen for Forskning og Innovation med næsten et års forsinkelse. Der er opgjort 261 point for året 2014, jf. tabel 2. De 261 BFI-point var langt over målet i udviklingskontrakten for 2014 på 180, og der er tale om en vækst på 37 pct. i forhold til de optjente point for året 2013. Til gengæld har der været et fald i antal publikationer med censur fra 290 i 2014 til 231 i 2015. 2014 var et år med udsædvanligt mange censurerede publikationer.

Mange forskningsresultater har fundet vej til nyhedsmedierne, f.eks. indlæg om forskning, der viser, hvordan it spiller en vigtig rolle for udviklingen af virksomheder og organisationer, sociale mediers rolle i den offentlige debat, computerspil og sikkerhed. Derudover har IT-Universitetet i København afholdt en række af velbesøgte forskningsforedrag inden for især "big data", sikkerhed og demokrati.

IT-Universitetet i København har implementeret en lokal politik for forskningsintegritet baseret på "The Danish Code of Conduct for Research Integrity". En del af implementeringen er en lokal etisk komité, der hjælper forskere med etiske udfordringer. Tilsvarende har IT-Universitetet i København besluttet en "Open Access"-politik inspireret af den nationale politik på området.

2. Øge den eksterne forskningsfinansiering

Der har været en negativ udvikling i tiltrækning af eksterne forskningsmidler i 2015, både hvad angår midler fra EU og fra danske kilder. Målet i udviklingskontrakten er at forbruge 650.000 kr. pr. seniorforskerårsværk (lektor og professor), men desværre blev forbrugt kun på 499.673 kr. pr. seniorforskerårsværk svarende til en målopfyldelse på 77 pct.

Der har gennem flere år været problemer med at nå målene for den eksterne forskningsfinansiering, og de tiltag, der er blevet gjort, har ikke haft den fornødne effekt. Det har været én af grundene til, at IT-Universitetet i København i 2015 indførte en performancemodel for forskerne. I modellen indgår de gennemsnitlige forventninger til forskerne hvad angår undervisning og forskning, herunder forbrug af eksterne forskningsmidler. Bestyrelsen og direktionen har en forventning om, at Instituttet i 2016 og frem kanalisere ressourcer fra områder, der er mindre succesfulde, hvad angår forbrug af eksterne forskningsmidler, til områder, der er mere succesfulde.

Det er særdeles positivt, at lektor Rasmus Ejlers Møgelberg fik tildelt den meget præstige fulde "Young Investigator"-bevilling fra VILLUM FONDEN sidst på året.

3. Bidrage med værdifuld forskning

Der blev etableret en ny forskningsgruppe, "Technology Innovation Management and Entrepreneurship" (TIME) i 2015. Gruppen ledes af professor Roman Beck. Rationalet bag etableringen af gruppen er, at it forandrer "business" overalt i samfundet, og der er behov for at forstå disse fundamentale forandringer for at kunne håndtere fremtidige udfordringer og gribe muligheden for at udnytte dem til at skabe mere værdi i samfundet. IT-Universitetet i København har store forventninger til forskningsgruppens bidrag, især i den finansielle sektor. Eksempelvis har forskningsgruppen en velbesøgt klumme om digital valuta.

Professor Rasmus Pagh fokuserer i "consolidator projektet" støttet af Det Europæiske Forskningsråd (ERC) på aspekter af størrelse og hastighed i Big Data. Han arbejder med at organisere data og gøre effektiv søgning i store datamængder muligt ved at konstruere algoritmer, der identificerer mønstre i disse data.

DemTech-projektet, hvor der forskes i troværdig teknologi til e-valg, fortsætter med at tiltrække opmærksomhed fra centrale aktører både i Danmark og internationalt, fx i Estland. Desuden har projektet bidraget med certificering af brug af it i forbindelse med valg.

CLyDE-projektet, ledet af lektor Philippe Bonnet og finansieret af det Frie Forskningsråd, Teknologi og Produktion (FTP), har udviklet en ny form for programmerbare lagerenheder, som nu er en del af styresystemet Linux. Projektet har resulteret i tre patentansøgninger. En amerikansk opstartsvirksomhed har åbnet en afdeling i København og ansat en af projektets tidligere ph.d.-studerende. En anden af projektets færdiguddannede ph.d'er er blevet ansat som postdoc ved Harvard University.

Det nye ETHOS-lab blev officielt indviet i foråret 2015. ETHOS-lab er et interdisciplinært teknisk-humanistisk lab, som arbejder med visualisering af store datamængder ud fra etnografiske metoder. Sammen med eksterne organisationer er det formålet at skabe partnerskaber, som både bringer forskningen ud af universitetet og eksternt viden ind på universitetet.

Der har været en positiv vækst i samarbejdsprojekter med erhvervslivet fra 11 i 2014 til 14 i 2015. Det er desuden yderst positivt, at der er sket en voldsom vækst i antal indmeldte opfindelser fra tre i 2014 til 11 i 2015. Der er yderligere indgivet fire patentansøgninger i 2015, hvor der i 2014 blev indgivet én ansøgning.

4. Udvikle en række strategiske områder

Ved udgangen af 2015 har IT-Universitetet i København tre strategiske forskningsinitiativer: Energy Futures, Critical Systems og DECIDIS. Det forventes, at et nyt og fjerde initiativ opstartes i 2016.

I DECIDIS forskes der i de sociale og kulturelle forandringer af demokrati og medborgerskab i det digitale samfund. Initiativet har fx produceret en rapport til Kulturministeriet med titlen "Media Literacy i en dansk kontekst". Formålet med rapporten var at identificere centrale elementer, der er særligt relevante for at kunne vurdere niveauet af mediekendskab i den danske befolkning.

Critical Systems-initiativet forsker i teknologistøttede, datadrevne beslutningsprocedurer i systemer, der er kritiske for samfundet, såsom betalingssystemer, valg, handel og infrastruktur. Initiativet har igangsat mange aktiviteter, fx en velbesøgt åben række af forelæsninger med emner som datasikkerhed, "big data" og "e-voting", og det har tiltrukket eksterne bevillinger fra Qatar National Research Foundation, Det Frie Forskningsråd og sammen med Københavns Universitet fra Carlsbergfondet.

I Energy Futures samarbejder dataloger, medie-, kommunikations- og samfundsforskere samt interaktionsdesignere om prototyper af en række mulige fremtidsscenarier med fossilfri energi. Det største projekt i regi af Energy Futures er Alien Energy, hvor der udføres en analyse af den effekt, initiativer om grøn energi har forskellige steder i Europa (Danmark, Island, Orkneyøerne og Skotland). Projektet fokuserer på, hvordan grøn energi skaber og ændrer relationer mellem mennesker, teknologi og naturen.

5. Styrke Ph.d.-skolen

14 nye ph.d.-studerende blev optaget på Ph.d.-skolen i 2015, og der dimitterede 13 ph.d.er. Flere af skolens studerende har gjort sig bemærket. En af IT-Universitetet i Københavns ph.d.-studerende, Stefan Stanciulescu, blev ultimo 2015 tildelt "EliteForsk-rejsestipendier 2016" af Styrelsen for Forskning og Innovation. Stipendiet er på 200.000 kr. Erhvervs-ph.d. Christian Østergaard Madsen vandt prisen "Outstanding Paper" ved konferencen EGOV 2015 om digital offentlig administration. Den vindende artikel handler om borgernes valg af kontaktformer til det offentlige.

Lederen af Ph.d.-skolen har forbedret skolens proces for ansættelse af ph.d.-studerende. Tidligere var der kun to årlige opslag, men fra 2015 er processen mere fleksibel med mulighed for ad-hoc stillingsopslag. Dette betyder fx, at skolen hurtigere kan få ansat studerende på eksternt finansierede forskningsprojekter. Ph.d.-skolen har vedtaget et regelsæt for vejledning af ph.d.-studerende. Det er dermed mere transparent, hvilken vejledning de studerende kan forvente.

Ovenstående eksempler er kun et lille udsnit af forskningen på IT-Universitetet i København, men det tegner et billede af et dynamisk, anerkendt, voksende og levende forskningsmiljø. Denne udvikling sker samtidig med, at det høje uddannelsesvolumen fastholdes, som anført i den overordnede strategi for IT-Universitetet i København.

TABEL 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2011	2012	2013	2014	2015
Antal optagne ph.d.-studerende i året	15	16	11	17	14
Godkendte ph.d.-afhandlinger	8	11	22	12	13
Ph.d.-studerende (årsværk)	53	49	42	38	35
VIP: Adjunkter, lektorer og professorer (årsværk)	50	53	53	69	72
Antal publikationer (med censur)	209	205	267	290	231
Publikationspoint	114	159	190	261	*

Note: Antal publikationer (med censur) er fra 2012 opgjort efter en ny metode.

* Tal fra Styrelsen for Forskning og Innovation var desværre ikke til rådighed ved årsrapportens afslutning.

Uddannelse

Igen i 2015 blev såvel antallet af færdiguddannede bachelorer som kandidater rekordhøjt, jf. tabel 3. Således er antallet af færdiguddannede kandidater steget med 64 pct. siden 2011, hvor antallet var 247. Hovedårsagen er, at IT-Universitetet i København øgede antallet af optagne kandidatstuderende kraftigt i 2012 og 2013. Samtidigt er der sket en øgning af gennemførelsesprocenten for kandidater fra 2014 til 2015. En vigtig årsag til stigningen i antallet af færdiguddannede bachelorer fra 2014 til 2015 var det øgede antal optagne bachelorstuderende for tre år siden i 2012, hvor antallet af optagne var 218.

To af IT-Universitetet i Københavns uddannelser har af Uddannelses- og Forskningsministeriet fået tildelt en beskeden dimensionering på 18 færre studerende i 2015. IT-Universitetet i København har planlagt optagelse af studerende efter dimensioneringen og opfyldt den. Desuden har IT-Universitetet i København foretaget en reduktion af det budgetterede optag på kandidatuddannelsen i Games fra 70 til 50 studerende.

Den gennemsnitlige ledighed målt 4-7 kvartaler efter færdiggjort kandidatuddannelse er faldet med 4,3 procentpoint til 10,7 pct.

TABEL 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelstider

	2011	2012	2013	2014	2015
Ansøgere til kandidatstudierne	1.076	1.297	1.269	1.416	1.691
Optagne kandidatstuderende	417	491	472	441	412
Indskrevne kandidatstuderende	1.094	1.220	1.269	1.254	1.133
Færdiguddannede kandidater	247	276	324	368	405
Gennemførelstid, kandidater (år)	2,5	2,6	2,6	2,6	2,6
Ansøgere til bachelorstudierne*	899	1.067	1.082	1.089	999
Optagne bachelorstuderende	213**	218**	208**	239	215
Indskrevne bachelorstuderende	508	601	625	661	652
Færdiguddannede bachelorer	25	78	136	139	162
Gennemførelstid, bachelorer (år)	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	916	1.118	1.261	1.244	1.271
Optagne master-/diplomstuderende	105	118	137	146	121
Indskrevne master-/diplomstuderende	644	661	727	815	689
Antal årselever (deltidsstuderende)	130	122	125	111	105

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførelstiden, som er 31 måneder svarende til 2,6 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer, hvis median for antal påbegyndte studiemåneder er 34 måneder.

* Ansøgerantallet omfatter såvel ansøgere, der havde IT-Universitetet i København som første prioritet, som ansøgere, der havde IT-Universitetet i København som et lavere prioriteret ønske og kan derfor ikke umiddelbart sammenlignes med antal optagne bachelorstuderende.

** Tallet afviger fra Universiteternes Statistiske Beredskab, hvor der udelukkende opereres med optagede gennem den Koordinerede Tilmelding (KOT).

2.7 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Med hensyn til kvalitetsarbejdet inden for uddannelse forventes 2016 at blive præget af institutionsakkreditering og af, at alle de aktører, der indgår i kvalitetspolitikken, øver sig på de processer, der er beskrevet i politikken. I årets løb forventes også øget it-understøttelse af online ledelsesinformation for især linjeledere og sektionsledere.

På forskningssiden har det været nødvendigt at nedjustere forventningerne til eksternt finansieret forskning i forhold til målene i udviklingskontrakten grundet reduktion i bevillinger til forskningsrådene og Innovationsfonden. Der er stadig en målsætning om forøgelse af omfanget af eksterne forskningsmidler, universitetet tiltrækker per seniorforsker.

IT-Universitetet i København ønsker at imødekomme erhvervslivets efterspørgsel efter it-kompetencer. Derfor planlægger IT-Universitetet i København et øget optag fra efteråret 2016 på eksisterende uddannelser og forbereder udbud af en ny it-uddannelse i 2017, forudsat Uddannelses- og Forskningsministeriet godkender den nye it-uddannelse. Samtidig vil universitetet investere i at styrke sin position inden for forskning, herunder med det formål at kunne tiltrække flere eksterne forskningsmidler fra danske og udenlandske kilder.

Bestyrelsen har godkendt et budget, der anvender midler fra universitetets egenkapital til de ovennævnte aktiviteter. Det betyder, at budgettet for 2016 viser et underskud på 9,5 mio. kr., hvilket vil medføre en egenkapital pr. 31. december 2016 på 59,6 mio. kr.

3. REGNSKAB

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for IT-Universitetet i København er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Regnskabspraksis er tilpasset Moderniseringsstyrelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2015". Det betyder, at IT-Universitetet i København overgår fra en formålsopdelt resultatopgørelse til en artsopdelt resultatopgørelse i årsrapport 2015.

Sammenligningstal for 2014 er i relevant omfang tilpasset den artsopdelte resultatopgørelse.

Øvrig regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Indtægter og omkostninger fordelt på formål fremgår fortsat af afsnittet om Hoved- og nøgletal og følger definitionsmanualen fra Universiteternes Statistiske Beredskab samt Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde- og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost, jf. side 19.

Ved indregning og måling tages der hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

IT-Universitetet i København er ikke skattepligtigt.

RESULTATOPGØRELSEN

INDTÆGTSTYPER

Generelt

IT-Universitetet i Københavns indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning, taxameterindtægter til undervisning samt driftsindtægter i den ordinære bevilling. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, deltagerbetaling for deltidsuddannelse samt indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud

IT-Universitetet i København er en tilskudsberettiget institution, og årets tilskud fremgår af den årlige finanslov. Tilskud indregnes som indtægt i den periode, de vedrører.

Taxameterindtægterne udbetales med acotobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. Hvert år i september opgøres den faktuelle optjening af studenterårsværk, og de modtagne acotobetalingen reguleres.

Eksterne tilskud og donationer

Modtagne tilskud og tilsagn, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af afkast i form af renter og udbytte fra investeringer i aktier, obligationer og investeringsforeningsbeviser samt kursreguleringer til værdipapirer, som optages til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen.

Deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed i øvrigt samt huslejeindtægter

Indtægten indregnes i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet. De omfatter personaleomkostninger, forbrugsvarer, tjenesteydelser, forsikringspræmier, vedligeholdelsesomkostninger og øvrige driftsomkostninger ved at drive universitetet.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Software aktiveres, når den er central for universitetets opgavevaretagelse samt har en væsentlig størrelse og levetid.

Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres. Omkostninger afholdt i start- og driftsfasen udgiftsføres.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede levetid fra det tidspunkt, aktiverne er klar til brug. Den forventede levetid udgør fem år.

Materielle anlægsaktiver

It- og Av-udstyr, maskiner og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

It- og Av-udstyr	3 år
Maskiner, it-systemer og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Aktiver med en anskaffelsessum under 100.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. I den forbindelse foretager IT-Universitetet i København ikke bunkning af aktiver.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder. Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles til kostpris.

Nedskrivninger

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter investeringer i obligationer, aktier og investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen inklusiv vedhængende rente.

Samlinger og kunstværker

IT-Universitetet i København har modtaget kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Kunstværkerne er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende tilskudsaktiviteter

IT-Universitetet i København indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang IT-Universitetet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekket i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som IT-Universitetet i København har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter beregner IT-Universitetet i København et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Hensættelse til imødegåelse af tab sker på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte igangværende tilskudsaktiviteter samt som en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab. Hensættelsen modregnes i tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, forsikringspræmier, abonnementer og forudbetalt løn m.v.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af universitetets økonomiske ressourcer.

Eventualforpligtelser

Under eventualforpligtelser indregnes forpligtelser, som er indgået i form af lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, men som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser IT-Universitetet i Københavns pengestrømme for året opdelt fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusive likvide midler minus kortfristede gældsforpligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt værdipapirer.

SEGMENTOPLYSNINGER

Præsentationen af indtægter, personaleomkostninger og driftsomkostninger følger statens kontoplan.

HOVED- OG NØGLETAL

Oversigt over hoved- og nøgletal er udarbejdet i henhold til tilskud- og revision-bekendtgørelsens § 10, stk. 2. IT-Universitetet i København anvender definitionsmanualen for Danske Universiteters statistiske beredskab.

Omkostninger opdelt på formål følger Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012. Det tilstræbes, at så stor en del af universitetets omkostninger som muligt henføres direkte til faglige formål, det vil sige uddannelse, forskning samt formidling og vidensudveksling. Omkostninger, der ikke kan henføres til disse kategorier, fordeles ved hjælp af fordelingsnøgler.

3.2 RESULTATOPGØRELSE

Note		2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
1	Statstilskud	219.669	215.674
2	Deltagerbetaling	9.882	10.841
3	Eksterne forskningsmidler	26.952	27.953
4	Huslejeforlig med Bygningsstyrelsen	18.947	0
	Andre indtægter	6.002	5.398
	Indtægter i alt	281.452	259.866
5	Personaleomkostninger	157.045	159.488
6	Af- og nedskrivninger	1.927	1.729
7	Andre ordinære driftsomkostninger	103.735	100.814
	Ordinære driftsomkostninger i alt	262.707	262.031
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	18.745	-2.165
8	Finansielle indtægter	1.811	2.263
9	Finansielle omkostninger	2	1
	Finansielle poster i alt	1.809	2.262
	ÅRETS RESULTAT	20.554	97

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
RESULTATDISPONERING		
Disponeret til overført overskud	20.554	97
Resultatdisponering i alt	20.554	97

3.3 BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
	Software	4.059	3.719
10	Immaterielle anlægsaktiver i alt	4.059	3.719
	Indretning af lejede lokaler	247	290
	It-udstyr	1.198	1.633
	Driftsmateriel og inventar	35	49
10	Materielle anlægsaktiver i alt	1.480	1.972
	Kapitalandele i dattervirksomhed	5.000	5.000
11	Finansielle anlægsaktiver i alt	5.000	5.000
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	10.539	10.691
	Tilgodehavender fra salg af ydelser	6.660	5.121
	Tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter	3.063	6.043
	Andre tilgodehavender	1.937	1.922
	Periodeafgrænsningsposter	1.438	1.844
	Tilgodehavender i alt	13.098	14.930
	Værdipapirportefølje	106.997	90.236
	Likvider	26.939	18.599
	Likvide beholdninger i alt	133.936	108.835
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	147.034	123.765
	AKTIVER I ALT	157.573	134.456

PASSIVER PR. 31. DECEMBER

Note	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Egenkapital primo	48.561	48.464
Overført resultat	20.554	97
Egenkapital	69.115	48.561
12 Reetablering af lejemål	2.798	2.782
Hensatte forpligtelser i alt	2.798	2.782
Leverandørgæld	19.041	9.062
Feriepengeforpligtelse	20.532	21.570
13 Anden gæld	9.191	9.848
Forudbetalte bundne tilskud	12.799	20.127
Forudbetalt statstilskud	23.917	22.506
Andre periodeafgrænsningsposter	180	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	85.660	83.113
PASSIVER I ALT	157.573	134.456

- 14** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 15** Kontraktlige forpligtelser
- 16** Eventualforpligtelser
- 17** Personaleregnskab
- 18** Segmentoplysninger
- 19** Indtægtsdækket virksomhed
- 20** Nærtstående parter
- 21** Yderligere forhold

3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER

Note		2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
	Årets resultat	20.554	97
6	Af- og nedskrivninger	1.927	1.729
	Ændring af hensættelser	16	-49
	Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	1.943	1.680
	Ændring i tilgodehavender	1.833	129
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	2.546	-16.272
	Ændring i driftskapital	4.379	-16.143
	PENGESTRØMME FRA DRIFSAKTIVITET	26.876	-14.366
10	Køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-1.775	-2.980
11	Køb og salg af finansielle anlægsaktiver	0	-5.000
	Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.775	-7.980
	Køb og salg af værdipapirer	-16.761	-2.212
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-16.761	-2.212
	ÆNDRING I LIKVIDE BEHOLDNINGER	8.340	-24.558
	Likvide beholdninger pr. 1/1	18.599	43.157
	LIKVIDE BEHOLDNINGER PR. 31/12	26.939	18.599

3.5 NOTER

1. STATSTILSKUD

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Heltidsuddannelse	117.583	116.040
Deltidsuddannelse	4.030	4.800
Udvekslingsstuderende	470	278
Effektiviseringer	-2.973	-2.972
Fripladser og stipendier	1.886	504
Færdiggørelsesbonus	11.253	9.820
Forskning	88.254	87.860
Øvrige formål	-834	-656
Statstilskud i alt	219.669	215.674

2. DELTAGERBETALING

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Deltagere på deltidsuddannelse	9.008	9.496
Anden deltagerbetaling	874	1.345
Deltagerbetaling i alt	9.882	10.841

3. EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Danske offentlige forskningsmidler	18.464	18.313
EU-forskningsmidler	5.385	6.128
Private forskningsmidler	2.855	3.500
Øvrige forskningsmidler	248	12
Eksterne forskningsmidler i alt	26.952	27.953

4. HUSLEJEFORLIG MED BYGNINGSSTYRELSEN

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Konsekvenser af huslejeforlig	18.947	0
Huslejeforlig med Bygningsstyrelsen i alt	18.947	0

IT-Universitetet i København indgik i maj 2015 forlig med Bygningsstyrelsen om tilbagebetaling af husleje for 11.446 t.kr. vedrørende 2013 og 2014. Derudover er der som en del af forliget indgået ny huslejekontrakt, der reducerer huslejen med 7.501 t.kr. i 2015.

5. PERSONALEOMKOSTNINGER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Lønninger	158.044	162.900
Lønrefusioner	-1.879	-4.396
Øvrige personaleomkostninger	880	985
Personaleomkostninger i alt	157.045	159.489

6. AF- OG NEDSKRIVNINGER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Af- og nedskrivninger	1.927	1.729
Af- og nedskrivninger i alt	1.927	1.729

7. ANDRE ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Husleje	41.656	41.279
Øvrige ordinære driftsomkostninger	62.079	59.535
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	103.735	100.814

8. FINANSIELLE INDTÆGTER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje	1.811	2.255
Øvrige finansielle indtægter	0	8
Finansielle indtægter i alt	1.811	2.263

9. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Øvrige finansielle omkostninger	2	1
Finansielle omkostninger i alt	2	1

10. ANLÆGSNOTE

	Software DKK 1.000	Indret- ning af lejede lokaler DKK 1.000	It-udstyr DKK 1.000	Drifts- materiel og inventar DKK 1.000	I alt DKK 1.000
Anskaffelsespris pr. 1/1	5.545	430	7.641	701	14.316
Årets tilgang	1.181	0	594	0	1.775
Årets afgang	0	0	-929	0	-929
Anskaffelsespris pr. 31/12	6.726	430	7.305	701	15.162
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 1/1	1.825	140	6.007	652	8.625
Årets af- og nedskrivninger	841	43	1.029	14	1.927
Årets tilbageførte afskrivninger	0	0	-929	0	-929
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31/12	2.666	183	6.107	666	9.622
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12	4.059	247	1.198	35	5.539

11. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Kapitalandele i ITU Business Development A/S	5.000	5.000
Kapitalandele i dattervirksomhed i alt	5.000	5.000

12. EGENKAPITALFORKLARING

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Akkumuleret overført overskud, primo	48.561	48.464
Årets overførte overskud	20.554	97
Egenkapital i alt	69.115	48.561

13. ANDEN GÆLD

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Resultatløn	1.258	1.485
Åremålsansættelser	1.034	1.346
Øvrig skyldig løn	3.269	3.483
Skyldig revision	126	165
Skyldig print studerende	120	114
Skyldig moms	3	2
Deposita	1.164	1.039
Øvrige skyldige poster	2.217	2.214
Anden gæld i alt	9.191	9.848

14. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

IT-Universitetet i København har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

15. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER

IT-Universitetet i København indgik i maj 2015 en huslejeaftale med Bygningsstyrelsen. Lejekontrakten erstattede lejekontrakt af 10. maj 2001 med diverse tillæg. Erhvervslejelovens § 60, stk. 1 er gældende for lejers forhold. Der kan som udgangspunkt kun ske opsigelse af lejemålet i sin helhed. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned.

16. EVENTUALFORPLIGTELSER

For 21 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 39 ph.d.-studerende indestår IT-Universitetet i København for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet i København har en medarbejder ansat på tjenestemandsvilkår, hvilket betyder en forpligtelse til at betale rådighedsløn i 36 måneder ved opsigelse. Lønforpligtelsen udgør maksimalt 2.289 t.kr.

IT-Universitetet i København er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring.

17. PERSONALEREGNSKAB

	2015	2014	2013	2012
Årsværk	310	322	307	284
Antal personer	568	550	531	497
Tiltrædelser	283	358	320	286
Fratrædelser	287	314	301	276

18. SEGMENTOPLYSNINGER

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000
Ordinær virksomhed		
Indtægter	258.416	235.006
Personaleomkostninger	-140.117	-142.156
Driftsomkostninger	-101.031	-96.387
Årets resultat før finansielle poster	17.268	-3.537
Indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	5.503	3.491
Personaleomkostninger	-1.726	-1.373
Driftsomkostninger	-2.300	-692
Årets resultat før finansielle poster	1.477	1.426
Tilskudsfinansieret forskning		
Indtægter	25.834	27.967
Personaleomkostninger	-14.194	-14.784
Driftsomkostninger	-11.640	-13.186
Årets resultat før finansielle poster	0	-3
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
Indtægter	0	860
Personaleomkostninger	0	-48
Driftsomkostninger	0	-863
Årets resultat før finansielle poster	0	-51
Årets resultat før finansielle poster	18.745	-2.165

Fordelingen af indtægter og omkostninger på segmenter kan afvige fra resultatopgørelsen.

19. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

IT-Universitetet i Københavns indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer, parkering m.m.

Tabellen viser årets resultat og det akkumulerede resultat over den 4-årige periode, hvor det akkumulerede resultat ikke må være negativt i henhold til Finansministeriets disponeringsregler for indtægtsdækket virksomhed.

	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000	2013 DKK 1.000	2012 DKK 1.000
Årets resultat	1.477	1.426	1.542	214
Akkumuleret overført overskud pr. 31/12	4.659	3.182	1.756	214

20. NÆRTSTÅENDE PARTER

Nærtstående parter	Grundlag
Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM)	Statstilskud fra UFM udgør 218.183 t.kr. i 2015 og 213.857 t.kr. i 2014.
Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (UVM)	Statstilskud fra UVM udgør 1.476 t.kr. i 2015 og 1.807 t.kr. i 2014.
Bestyrelse	Udbetalt vederlag til Bestyrelsen udgør 336 t.kr. i 2015 og 360 t.kr. i 2014.
Direktion	Udbetalt vederlag til Direktionen udgør 3.758 t.kr. i 2015 og 3.916 t.kr. i 2014.
Studenterorganisationen på IT-Universitetet i København (stupIT)	Udbetalt tilskud til stupIT udgør DKK 506 t.kr. i 2015 og 87 t.kr. i 2014.
ITU Business Development A/S (ITU BD)	<p>IT-Universitetet i København har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014, og ejer selskabet 100 procent. Aktiekapitalen udgør 1.000 t.kr.</p> <p>Årets resultat i ITU BD er på +507 t.kr. og egenkapitalen pr. 31. december 2015 udgør 4.309 t.kr..</p> <p>ITU BD har i 2015 leveret ydelser til IT-Universitetet i København og overtaget forpligtelser vedrørende patenter for 2.757 t.kr. i 2015 (ingen ydelser i 2014).</p> <p>ITU BD har i 2015 lejet lokaler hos IT-Universitetet i København for 23 t.kr. i 2015 og 17 t.kr. i 2014.</p>
Folketingets Finansudvalg (FFU)	IT-Universitetet i København har ikke anlægsprojekter, der kræver godkendelse af FFU.

21. YDERLIGERE FORHOLD

Yderligere forhold som IT-Universitetet i København skal oplyse om i henhold til:

- Bekendtgørelse nr. 598 af 8. marts 2015 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.
- Styrelsen for Videregående Uddannelsers brev af 16. december 2014 om årsrapport 2014.
- Styrelsen for Videregående Uddannelsers brev af 1. december 2015 vedrørende implementering af nye statsstøttere regler for forskningsinfrastruktur.

IT-Universitetet i København varetager ikke sekretariatsfunktionen for legater og lignende.

IT-Universitetet har stiftet og ejer et aktieselskab, ITU Business Development A/S, til fremme af omsætningen af ny viden og teknologi mellem forskningsinstitutioner og erhvervslivet, jf. §4, stk. 1 i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger i henhold til § 10, stk. 2, i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ingen omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger.

IT-Universitetet i København udbyder ingen uddannelser i udlandet.

IT-Universitetet i København deltager ikke i Erasmus Mundus programmer.

IT-Universitetet i København overholder EU's statsstøttere regler for forskningsinfrastruktur.

3.6 HOVED- OG NØGLETAL

Indtægter (DKK 1.000)	2015	2014
Uddannelse	145.102	142.284
Forskning	88.254	87.860
Eksterne midler	30.231	31.244
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	0	0
Øvrige tilskud	-3.806	-3.628
Øvrige indtægter	23.480	4.368
Total	283.261	262.128

Omkostninger (DKK 1.000)	2015	2014
Uddannelse	119.549	120.961
Forskning	94.805	99.373
Formidling og vidensudveksling	8.688	7.989
Myndighedsbetjening	0	0
General ledelse og administration	27.091	28.851
Total	250.133	257.174

Personale (årsværk)	2015	2014
VIP	134,1	143,2
DVIP	44,1	41,1
Øvrige årsværk	131,6	137,9
Total	309,8	322,2

Balance (DKK 1.000)	2015	2014
Egenkapital	69.115	48.561
Balancesum	157.573	134.456

Bygning	2015	2014
Bygninger m ² i alt – Netto	23.352	23.352

Bachelor- og kandidatstuderende for perioden 1/10 til 30/9	2015	2014
Antal optagne bachelorstuderende	215	239
Antal optagne kandidatstuderende	412	441
Antal indskrevne studerende pr. 30/9	1.785	1.915
Antal STÅ (inkl. gæstestuderende)	1.271	1.244

Færdiguddannede bachelor og kandidater for perioden 1/10 til 30/9	2015	2014
Antal færdiguddannede bachelorer	162	139
Antal færdiguddannede kandidater	405	368

Friplads- og stipendieordningen	2015	2014
Antal indskrevne studerende på fripladser pr. 30/9	12	7
Antal STÅ baseret på fripladser (taxameter 3)	7	5
Samlet beløb udbetalt som stipendier (1.000 kr.)	785	513
Antal studerende, der har fået udbetalt stipendier	13	7

Deltidsstuderende (diplom-, master- og enkeltfag) perioden 1/10 til 30/9	2015	2014
Antal optagne diplom- og masterstuderende	121	146
Antal betalende deltidsstuderende	442	510
Antal årselever optjent af deltidsstuderende	105	111
Antal færdiguddannede diplom- og masterstuderende	64	50

Internationalisering for perioden 1/9 til 31/8	2015	2014
Antal udvekslingsstuderende udgående (inkl. udlandsstipendium)	101	85
Antal udvekslingsstuderende indgående	21	17
Antal udenlandske studerende pr. 30/9	302	289

Forskeruddannelse	2015	2014
Antal indskrevne ph.d.-studerende pr. 31/12	45	51
Antal optagne ph.d.-studerende i året	14	17
Antal godkendte afhandlinger i året	13	12

Forsknings- og formidlingsresultater	2015	2014
Antal forskningspublikationer	231	290
Antal patentansøgninger	4	1
Antal udstedte patenter	0	0
Antal anmeldte opfindelser	11	3
Antal projekter med erhvervslivet	14	11
Antal eksterne projekter	53	56
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)	1.463	1.711

4. MÅLOPFYLDELSE

4.1 OVERSIGT OVER MÅLOPFYLDELSE

Opfølgning på resultatmål i udviklingskontrakt for 2015-2017




Opfølgning pr. 31. december 2015.



De 12 mål i udviklingskontrakten vedrører følgende otte overordnede temaer:






- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemsigtighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget social mobilitet – flere talenter i spil
- Mere ekstern finansieret forskning
- Flere ph.d.-studerende
- Flere videnskabelige publikationer.






Målafrapperteringen i nedenstående skema afspejler resultaterne for 2015 og er udarbejdet i henhold til Styrelsen for Videregående Uddannelsers vejledende retningslinjer for målvurdering af 8. december 2015.

Signatur:

-  Målet er opfyldt.
-  Målet er delvist opfyldt, idet der er nået 75 pct. eller mere af fuld opfyldelse.
-  Målet er ikke opfyldt, idet mindre end 75 pct. af fuld opfyldelse er opnået.

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M1	Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen skal være mindst 4,75 på en skala fra 1 til 6. Det gælder for hvert år i kontraktperioden.	Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen er 4,75 i 2015.	
M2	IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater i 2015 med 0,5 måned i forhold til 2011, 1 måned i 2016 i forhold til 2011 og 1,6 måned i 2017 i forhold til 2011.	Den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid er 11,6 måneder i 2015 for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater, svarende til den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid i 2011.	

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M3	Ledigheden for de kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, vil i 2015 højst være 14 pct., i 2016 højst 13 pct. og i 2017 højst 12 pct.	Ledigheden for kandidater, der dimitterer fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, er 11 pct. i 2015.	
M4	Andelen af dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden, der arbejder i den private sektor, skal være mindst 75 pct. af de beskæftigede kandidater. Dette gælder for i hvert år i kontraktperioden.	78 pct. af de kandidater, der er dimitteret fra IT-Universitetet i København for 0 – 10 år siden, er beskæftiget i den private sektor.	
M5	Antallet af optagne kandidatstuderende, hvis adgangsgivende uddannelse er bestået ved en anden danske uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København, skal være mindst 230. Dette gælder for hvert år i kontraktperioden.	239 af de optagne kandidatstuderende har en adgangsgivende uddannelse, som er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København.	
M6	IT-Universitetet i København vil i løbet af 2015 formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. IT-Universitetet i København vil senest ved udgangen af 2017 have formuleret og iværksat til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.	I løbet af 2015 har IT-Universitetet i København formuleret en strategi for, hvorledes det bevidst udnyttes, at de kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. Strategien indgår i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for 2016.	
M7	Bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueres hvert år i kontraktperioden, og der laves en handlingsplan for det efterfølgende år. Disse handlingsplaner skal godkendes af studielederen.	Bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter er evalueret. Der er udarbejdet handlingsplaner for 2016, som er godkendt af studielederen.	

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M8	IT-Universitetet i København vil i løbet af kontraktperioden udvikle et besøgsprogram rettet mod de gymnasiale ungdomsuddannelser og vil hvert år i kontraktperioden gennemføre besøg på eller modtage besøg fra mindst i alt 50 elever fra en eller flere gymnasiale ungdomsuddannelser, der har til huse i et underrepræsenteret område nær København.	IT-Universitetet i København har modtaget besøg fra i alt 59 elever fra flere gymnasiale ungdomsuddannelser, der har til huse i underrepræsenterede områder nær København.	
M9	Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 650.000 kr. i 2015, 800.000 kr. i 2016 og 1.000.000 kr. i 2017.	Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk er 499.673 kr. i 2015 svarende til en målopfyldelse på 77 pct.	
M10	Antallet af optagne ph.d.-studerende vil være mindst 14 i 2015, 18 i 2016 og 22 i 2017.	Antallet af optagne ph.d.-studerende er 14 i 2015.	
M11	Antallet af personer, der optages som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København det pågældende år uden at få et ordinært ph.d.-stipendium, vil være mindst 2 i 2015, 3 i 2016 og 4 i 2017.	Tre personer er optaget som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København i 2015 uden at få et ordinært ph.d.-stipendium.	
M12	Antallet af BFI-point divideret med antal forskningsårsværk, som er rapporteret til Danske Universiteters Statistiske Beredskab, vil være mindst 1,85 i 2015, 1,96 i 2016 og 2,08 i 2017.	Det er endnu ikke muligt at opgøre dette mål for 2015, idet antallet af bibliometri-point (BFI-point) tidligst vil blive opgjort af Styrelsen for Forskning og Innovation medio 2016. I 2014 blev der optjent 261,07 BFI-point, svarende til 2,85 pr. forskningsårsværk.	

4.2 DISKUSSION AF MÅLOPFYLDELSEN

Baggrund

I udviklingskontrakten for 2015-2017 har IT-Universitetet i København indgået en aftale med uddannelses- og forskningsministeren indeholdende 12 mål. I 2015 opfylder IT-Universitetet i København 10 af de 12 mål. Herunder redegøres for de to mål, som IT-Universitetet i København ikke har opfyldt eller kun delvist har opfyldt i 2015.

Mål 2: Gennemsnitlig overskridelse af normeret studietid

IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater i 2015 med 0,5 måned i forhold til 2011.

Den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid er 11,6 måneder i 2015 for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater, svarende til den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid i 2011.

IT-Universitetet i København er særdeles opmærksomme på at skulle reducere den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid, jf. udviklingskontrakten for 2015 – 2017, og at der ikke er sket nogen ændring i den realiserede gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid.

Den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid påvirkes kraftigt af enkelte studerende, der bruger meget lang tid på studiet.

IT-Universitetet i København har taget en række initiativer for at få reduceret den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid. Først og fremmest har IT-Universitetet i København implementeret fremdriftsreformen – herunder kravet om, at den studerende skal være tilmeldt 30 ECTS hvert semester. Derudover har IT-Universitetet i København afskåret de studerendes mulighed for at få studieorlov, forkortet specialeperioden fra seks måneder til et semester og forkortet de maksimale studietider.

IT-Universitetet i København vil tage yderligere initiativer, hvis fremdriftsreformen og de yderligere tiltag, som IT-Universitetet i København har iværksat, mod forventning ikke fører til den reduktion i de gennemsnitlige studietider, som er aftalt i udviklingskontrakt 2015-2017.

Mål 9: Forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 650.000 kr. i 2015, 800.000 kr. i 2016 og 1.000.000 kr. i 2017.

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med senior-VIP-årsværk er 499.673 kr. i 2015 svarende til en målopfyldelse på 77 pct.

Der har gennem flere år været problemer med at nå målene for den eksterne forskningsfinansiering, og de tiltag, der er blevet gjort, har ikke haft den fornødne effekt. Der er for få forskere, som har succes med at tiltrække eksterne forskningsmidler. Det har været én af grundene til, at IT-Universitetet i København i 2015 indførte en performance-model for forskerne, hvor det fremgår, hvad forventningerne til forskerne i gennemsnit er, hvad angår undervisning og forskning, herunder forbrug af eksterne forskningsmidler. Bestyrelsen og direktionen har en forventning om, at institutledelsen i 2016 og frem kanalisere ressourcer fra områder, der er mindre succesfulde, hvad angår forbrug af eksterne forskningsmidler, til områder der er mere succesfulde. Forskningsrådene er blevet beskåret kraftigt, og derfor vil det være næsten umuligt at opnå målet i udviklingskontrakten i 2016 og 2017.

APPENDIKS

1 IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS FORHOLD TIL "ANBEFALINGER FOR GOD UNIVERSITETSLEDELSE I DANMARK"

Anbefaling	IT-Universitetet i København	Bemærkninger / "mangler"
3.1 Universitetsbestyrelsens strategiske opgaver, ansvar og sammensætning.		
3.1.1 Bestyrelsens overordnede ansvar	Implementeret i vedtægternes § 7 og § 9, stk. 2.	
3.1.2 Bestyrelsesformandens opgaver	Implementeret i vedtægternes § 9 forretningsordenens § 12.	
3.1.3 Forretningsordenen	Implementeret i forretningsordenen. Dog er nogle af de punkter, som det anbefales at regulere i forretningsordenen, reguleret i vedtægterne (formandens rolle og evt. næstformandens rolle).	Direktionen deltager i bestyrelsesmøderne, men forretningsordenen (eller vedtægterne) indeholder ikke en egentlig beskrivelse af direktionens deltagelse i bestyrelsesmøderne.
3.1.4 Rekruttering af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i tillæg 1 til vedtægterne.	
3.1.5 Uddannelse af nye bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i forretningsordenens § 3.	
3.1.6 Antallet af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i vedtægternes § 5.	
3.1.7 Bestyrelsens uafhængighed	Implementeret i § 3 i tillæg 1 til vedtægterne. Dog har bestyrelsen godkendt en procedure for behandling af sager i situationer, hvor allerede udpegede bestyrelsesmedlemmer eventuelt har en økonomisk interesse.	Punktet markeres gult og ikke rødt, idet anbefalingen følges ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen (tillæg 1 til vedtægterne).
3.1.8 Møder	Implementeret ved møde- og arbejdsplan.	
3.1.9 Aldersgrænse	Implementeret i forretningsordenens § 2.	

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
3.1.10 Selvevaluering af bestyrelsens arbejde, evaluering af den daglige drift	Implementeret i forretningsordens § 5, stk. 1.	
3.1.11 Aflønning af bestyrelsens medlemmer A.1) Udvalget finder det hensigtsmæssigt, at der ikke lønmæssigt skelnes mellem bestyrelsesmedlemmerne, idet det kan give anledning til en uønskelig "rangordning" og det anbefales derfor, at der ydes samme betaling til de interne bestyrelsesmedlemmer som til de eksterne.	A.1) IT-Universitetet aflønner ikke interne bestyrelsesmedlemmer som anbefalingerne foreskriver.	A.1) Aflønning af internt valgte bestyrelsesmedlemmer er ikke tilladt, hvorfor IT-Universitetet i København ikke har hjemmel til at efterleve
3.1.12 Åbenhed A.1) Det anbefales, at møderne holdes lukket for andre end bestyrelsens medlemmer og universitetets øverste ledelse med mindre andet besluttes. A.2) Det anbefales, at årsrapporten indeholder oplysninger om universitetets styrelsesforhold (de styrende organer og forholdet imellem dem) samt de økonomiske forhold. I årsrapporten bør der ligeledes angives oplysninger om bestyrelsesmedlemmernes stilling, alder og øvrige direktions- og bestyrelsesposter – såvel danske som udenlandske.	A.1) Bestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne for alle. A.2) Årsrapporten indeholder disse oplysninger. Universitetets styrelsesforhold beskrives i Appendiks 2, og oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne findes i afsnit 1.1 Virksomhedsoplysninger.	A.1) Det er et krav fra Uddannelses- og Forskningsministeriet, at møderne som udgangspunkt er åbne. IT-Universitetet i København har derfor ikke mulighed for at følge anbefalingen.

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
A.3) Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer og officielle mekanismer for "whistle-blowing"	A.3) IT-Universitetet i København har drøftet og truffet beslutning vedrørende retningslinjer for whistle-blowing.	A.3) På H-SiSu mødet den 10. juni 2010 blev notat om Whistle-blowing forelagt og forkastet med begrundelsen, at IT-Universitetet i København allerede har mange åbne organer, hvor studerende og ansatte kan henvende sig.
3.1.13 Revision		
A.1) Det anbefales, at bestyrelsen etablerer de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af revisionen, herunder eventuel benyttelse af private revisionsfirmaer.	A.1) Vedtægternes § 31, stk. 1 fastslår, at "bestyrelsen kan antage ekstern bistand til kontrol og styring af IT-Universitetet i Københavns budgetter og regnskabsrapportering". Bestyrelsen har besluttet at antage sådan ekstern bistand (E&Y).	

3.2 Universitetsbestyrelsens relationer til universitetets eksterne interessenter

3.2.1 Universitetets generelle forhold til interessenter		
A.1) Det anbefales, at bestyrelsen opstiller generelle principper og værdier for universitetets samarbejde med og relation til sine interessenter.	A.1) IT-Universitetet i Københavns kerneværdier <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikationsstrategi (behandlet ved bestyrelsesseminar juni 2012). • Kommercialiseringsstrategi (godkendt af bestyrelsen ved strategiseminar juni 2005 og senest drøftet på strategiseminar september 2013). 	

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>A.2) Det anbefales, at bestyrelsen sikrer, at disse principper og værdier respekteres i universitetets eksterne relationer, samt at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab i den henseende fører en løbende dialog og har et samarbejde med universitetets interessenter.</p> <p>A.3) Det anbefales, at bestyrelsen vedtager og offentliggør en konkret informations- og kommunikationsspolitik i forhold til universitetets interessenter.</p>	<p>A.2) Principperne gennemsyrrer dialogen med aftagerpanelerne (og med interessenter i øvrigt).</p> <p>A.3) Dette er sket ved åbne bestyrelsesmøder (forretningsordenens § 9) og kommunikationspolitik (forretningsordenens § 11).</p>	
3.2.2. Staten		
<p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen opstiller procedurer der sikrer, at staten, og herunder Uddannelses- og Forskningsministeriet, modtager den information, der er nødvendig for at føre tilsyn med og følge op på universitetets generelle udvikling som del af den samlede danske universitetssektor. Det kan blandt andet ske i forbindelse med udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og i universitetets årsrapport, men kan ikke begrænses dertil.</p> <p>A.2) Det anbefales, at bestyrelsen tager et aktivt ansvar for udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og for kontrakt-drøftelserne med videnskabsministeren.</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København leverer bl.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingskontrakt • Årsrapport • Løbende rapportering <p>A.2) Vedtægternes § 7, stk. 1, nr. 18: "bestyrelsen indgår efter oplæg fra rektor udviklingskontrakt med ministeren om IT-Universitetets virksomhed".</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København leverer foruden udviklingskontrakt og årsrapport løbende tilsynsinformation til ministeriet.</p>

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>A.3) Det anbefales, at bestyrelsen i sine relationer til staten særligt bidrager til at fremme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den tilsigtede styrkelse af universiteternes frihedsgrader. Et naturligt afsæt er det politiske forlig om universitetsloven. Det nævner 10 mulige områder, hvor yderligere frihedsgrader kan indføres, fx en mere fleksibel stillingsstruktur og forenkling af taxametersystemet. • En smidig og effektiv behandling af universiteternes anmodninger og henvendelser. • At staten regelmæssigt præsenterer en samlet politik for statens rolle i forhold til universiteterne og for statens styring af universiteterne. 	<p>A.3) IT-Universitetet i København bidrager til denne proces ved</p> <ul style="list-style-type: none"> • At påtage sig videst muligt ansvar inden for lovens rammer • Gennem Danske Universiteter. 	
<p>3.2.3 Erhvervslivet og den offentlige sektor</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen som led i sine generelle opgaver udarbejder og offentliggør en strategi for universitetets samspil og udveksling af viden med erhvervslivet og den offentlige sektor, herunder samspil om forskning og teknologioverførsel. Det er bestyrelsens ansvar at følge op på strategien, herunder at vurdere om universitetet bør styrke det eksisterende samspil med erhvervslivet.</p>	<p>A.1) Dette sker gennem en kommercialiseringsstrategi, som ikke er offentliggjort.</p>	<p>A.1) Punktet er gult, fordi strategien ikke er offentliggjort. IT-Universitetet i Københavns kontraktfunktion anbefaler ikke at offentliggøre strategien af hensyn til kontraktforhandlinger.</p>

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>3.2.4 Regionen</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen i relevant sammenhæng, fx strategiplanen, fastlægger generelle principper for samarbejde med regionen, og skaber åbenhed omkring disse relationer.</p>	<p>A.1) Se IT-Universitetet i Københavns strategier for henholdsvis Research og Education.</p>	<p>A.1) Punktet er grønt, idet strategidokumenternes principper for forskning og uddannelse også gælder for samarbejde i regionen.</p>
<p>3.2.5 Øvrige universiteter</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen som en vigtig del af sin langsigtede strategi udarbejder en plan for samarbejde med danske og udenlandske universiteter og andre videregående uddannelsesinstitutioner og opstiller konkrete handlingsplaner for samarbejdet.</p> <p>A.2) Det anbefales, at bestyrelsesformændene på de 8 danske universiteter opretter et forum for udveksling af synspunkter og erfaringer, herunder erfaringer med relationen til staten.</p>	<p>A.1) Dette er sket gennem Addenda til henholdsvis Education Strategy og Research Strategy</p> <p>A.2) Dette er implementeret.</p>	

3.3 Universitetsbestyrelsens relationer til rektor og den øvrige øverste ledelse samt til akademisk råd

3.3.1 Bestyrelsens generelle relation til den øverste ledelse og akademisk råd.

A.1)

Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab drøfter generelle retningslinjer for forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, herunder arbejdsdeling, forberedelse af bestyrelsesmøder, kontakt mellem bestyrelse og den øverste ledelse mellem møderne mm.

A.2)

Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse på den baggrund udarbejder skriftlige retningslinjer, der gøres offentligt tilgængelige på universitetet, ligesom de eventuelt kan indgå i bestyrelsens forretningsorden.

A.1)

Arbejdsdelingen drøftes i konkrete sager ved bestyrelsesmøderne og desuden afholdes der formøder om samme emne inden bestyrelsesmøderne.

A.2)

IT-Universitetet i København har ingen selvstændige formelle retningslinjer om dette. Men vedtægterne og forretningsordenen beskriver til en vis grad forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, som dog hovedsageligt er repræsenteret ved rektor. IT-Universitetet i København har altså valgt, at den øverste ledelse i forhold til bestyrelsen er repræsenteret ved rektor, selv om ansvarsområderne i realiteten er fordelt mellem direktionsmedlemmerne.

De eneste steder, hvor den øvrige øverste ledelse er beskrevet i forhold til bestyrelsen er:

- 1) Ansættelse af direktionsmedlemmer som foretages af bestyrelsen efter indstilling fra rektor, vedtægternes § 7, stk. 1, nr. 12.
- 2) Adgangen til at begære et bestyrelsesmøde, forretningsordenens § 5, stk. 1.

A.2)

Punktet er gult for at gøre opmærksom på, at den øverste ledelse alene er repræsenteret ved rektor. Der er dog formentlig intet i vejen for, at IT-Universitetet i København vælger en sådan tilgang, og punktet derfor anses som grønt.

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>A.3) Det er afgørende, at bestyrelsen får alle de oplysninger om universitetets virke, der er nødvendig for den overordnede varetagelse af universitetets interesser. Derfor anbefales det, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer for den øverste ledelses rapportering til bestyrelsen og for kommunikationen mellem den øverste ledelse og bestyrelsen i øvrigt. Den øverste ledelse bør under alle omstændigheder sikre, at alle væsentlige oplysninger tilgår bestyrelsen, uanset om denne har anmodet om det.</p>	<p>A.3) Dette sker gennem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsens arbejdsplan • Forretningsordenens § 12: "Bestyrelsesformanden og varetager den løbende kontakt med rektor mellem bestyrelsesmøderne." 	<p>A.3) Der er aftalt en praksis for rapportering og løbende information fra direktion som indebærer, at bestyrelsen informeres/høres om alle væsentlige oplysninger.</p>
<p>A.4) Det anbefales, at rektor i sager, hvor det i øvrigt skønnes nødvendigt, indhenter akademisk råds udtalelse inden sagen forelægges for bestyrelsen.</p>	<p>A.4) Budgetudkast forelægges Akademisk Råd før det forelægges bestyrelsen. Desuden behandler Akademisk råd sager som f.eks. universitetsevaluering af forskningsfrihed og medbestemmelse inden de forelægges bestyrelsen.</p>	
<p>A.5) Det anbefales, at sager, der af rektor forelægges til beslutning i bestyrelsen, er færdigbehandlede og kun mangler bestyrelsens stillingtagen. I tvivlstilfælde bør det være bestyrelsen, der afgør hvilke sager, den vil behandle.</p>	<p>A.5) Implementeret i forretningsordenens § 6, stk.5.</p>	

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>3.3.2 Relation mellem bestyrelsesformanden og rektor</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsesformanden og rektor i fællesskab drøfter de generelle retningslinjer for forholdet mellem formand og rektor, og at disse retningslinjer fastlægges endeligt og entydigt at bestyrelsen.</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København har ikke formelle retningslinjer for denne relation.</p>	<p>A1) Emnet indgår dog i bestyrelsens årlige selvevaluering.</p>
<p>3.3.3 Bestyrelsen, rektor og universitetets eksterne relationer</p> <p>A.1) Det anbefales, at rektor varetager den daglige eksterne repræsentation af universitetet i overensstemmelse med den generelle arbejdsdeling mellem bestyrelsen og den øverste ledelse. Rektor bør varetage denne opgave i fuld overensstemmelse med bestyrelsens instrukser og synspunkter, så vidt der er tale om et bestyrelsesanliggende.</p>	<p>A.1) Implementeret i forretningsordenens § 11, stk. 4.</p>	

APPENDIKS 2

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER

IT-Universitetet i København ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse består af en formand og otte medlemmer. Formanden og fire medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetet i Københavns videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Bestyrelsen er IT-Universitetet i Københavns øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetet i Københavns interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet i København. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet i København til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet i København.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst mulig omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor for, at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetet i Københavns strategier samt udarbejdelse og forhandling af udviklingskontrakten med Uddannelsesministeriet. For eksempel arbejder direktionen med at fremme globaliseringen og internationaliseringen af IT-Universitetet i København.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetet i Københavns udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration.

Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetet i Københavns tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekommende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetet i Københavns virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævn, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Institutleder

Institutlederen ansættes og afskediges af rektor. Institutlederen varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutlederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetet i Københavns strategiske rammer.

Institutlederen sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Studieleder

Studielederen udpeges og afsættes af rektor efter indstilling fra studienævnet. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisningen og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetet i Københavns sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker instituttet – samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

APPENDIKS 3

MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS AFTAGERPANELER 2015

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS' PANEL:

Per Kogut (formand), President and Chief Executive Officer (CEO), NNIT

Kaare Danielsen, Direktør og ejer, Jobindex

Jesper Rønnow Simonsen, Direktør, SKAT

Jan Peter Larsen, SVP, Senior Development Director, Danske Bank

Jørn O. Christiansen, First Vice President, Nordea

Carsten Gomard, Bestyrelsesformand, Netcompany

Lars Frelle-Petersen, Direktør, Digitaliseringsstyrelsen

Adam Lebech, Direktør, DI Digital

Birgitte Hass, Direktør, IT-Branchen

Michael Arreboe, Kanalchef, DR

Pernille Geneser, CIO, Bestseller

Lars Green Lauridsen, Senior Vice President, COWI

Niels Jørgensen, Vice President, LEGO Digital Games

BACHELOR I SOFTWAREUDVIKLING (SWU)/CAND.IT, SOFTWAREUDVIKLING (SDT):

Kristine Stenhuus (formand), Udviklingschef, KMD

Casper Hovard, Program Manager – Danish Defense (DeMars) Account, IBM

Lars Nørgaard, Director, Head of Microsoft Solutions at NNIT, NNIT

Michael Nielsen, Selvstændig

Henrik Krøyer, Udviklingschef for Development Tools & Processes, Danske Bank

Niels Hallenberg, Vice President, Technical Foundation, SimCorp

Jacob Strange, Partner, Nine A/S

Morten Zohnesen, Managing Architect, Netcompany

Steffen D. Andersen, Chief Development Officer, Sitecore

Karsten Stanek Pedersen, Director, Saxobank

Anders Hal Werner, CTO, Partner, Peytz & Co.

Christian Bjerre Nielsen, Head of Development, Schilling A/S

Thomas Hartmann, Leder af IT udvikling, ATP

Christian Østergaard, Afdelingsleder, Formpipe Software A/S

**BACHELOR I DIGITALE MEDIER OG DESIGN (DMD)/CAND.IT.,
DIGITAL DESIGN OG KOMMUNIKATION (DDK):**

Laust Jørgensen (formand), Afdelingsleder, Peytz & Co.

Louise Sofie Kehler, Teamleder, Digitalisering og IT-drift & Digitaliseringschef, Administrativt Ressourcecenter, Børn, Københavns Kommune

Michael K. Rasmussen, Senior VP Brand, Velux A/S

Brian Groth, Chef for TV2 Grafisk

Bo Tolstrup Christensen, Head of Mobile Pay Personal, Danske Bank

Martin Sønderlev Christensen, Partner, Socialsquare

Jonas Heide Smith, Head of Digital Communications, Statens Museum for Kunst

Marianne Østergaard Christensen, Customer Experience Specialist, Nordea

Gry Askaa, Udviklingskonsulent, SKAT

Nanna Engberg, Seniorskonsulent, Think! Digital

Lasse Underbjerg, Lead Designer, Designit

Anders Nøhr Holmstrøm, User Experience Manager and Change Agent, Alka Forsikring

Ina Rosen, Digital direktør, Operate

CAND.IT., GAMES:

Karsten Lund (formand), Creative Director, LEGO Digital Games

Nick Price, Studio Communications Manager, Io-Interactive

Aksel Køie, Digital Producer & Entrepreneur, Step in Books

Peer Jakobsen, CTO, Moviestar Planet ApS

Thomas Howalt, underviser, Dadiu

Asbjørn Malte Søndergaard, CEO & Founder, Tactile Entertainment ApS

Jonas Wæver, Creative Director, Logic Artists

Simon Løvind, Games Commissioning Editor, Danish Film Institute

BACHELOR I GLOBAL VIRKSOMHEDSINFORMATIK (GBI)/CAND.IT., DIGITAL INNOVATION OG MANAGEMENT (DIM):

Louise Sparf-Bruun (formand), Underdirektør, SKAT

Jari Friis Jørgensen, Owner, Symmetric

Jakob Aggergaard Mikkelsen, Co-founder and Partner, Greener Pastures

Tanja Danner, Head of Regulatory Affairs Services, NNIT

Simon Killerich Vedel, Senior Analyst, Nykredit

Peter Berg Jørgensen, Head of Business Development & Big Data, Damvad

Kristian Hjort-Madsen, Direktør, Kompetencer, Arkitektur & Drift

Steffen Rasmussen, Department Manager, Danske Bank

Christian Mark Christensen, Underdirektør - eBusiness, Topdanmark

Hanne Krøyer Jespersen, Senior Business & System Consultant, DONG Energy

Zain Syed, Solutions Sales Europe, IBM

Martin Eberhard, Direktør for markedsudvikling, Rambøll Management

Thomas Vinther, Digitaliseringschef, Københavns Kommune

Carsten Møller Jensen, Vicedirektør, Digitaliseringsstyrelsen

MASTER I INTERAKTIONSDESIGN (IND):

Loba van Heugten (formand), Sr. Design Researcher, Microsoft

Anders Kirkeby, Head of Technical Product Management, SimCorp

Jan Topp Rasmussen, tidligere CIO/Director, SKAT

Allan Lundgaard Hamilton, Director, Sales & Marketing, Visma Consulting A/S

Morten Gade, Partner & Head of Digital, Kontrapunkt

Jesper Fagerlund, Head of Digital Design, Bysted

Glenn Vandkrog, Creator and Owner, Waterhook

Nikolaj Nøhr-Rasmussen, Site Manager, User Experience Competence Center, Volvo Cars Corporation

Mette Ebdrup, Kommunikationschef, Lægeforeningen

Peter Bertelsen, Manager for Concepts & Design, Grundfos Holding A/S

MASTER I SOFTWAREUDVIKLING (SEN):

Kirsten Nielsen (formand), Programme Manager, Talent Pipeline Management, Nordea

Anders Ishøy-Rasmussen, Systems Architect, Teledyne-Reson

Kenn A. Thisted, IT service-ejer/Agil Udvikling & Test, IT Arkitektur & Metode, Topdanmark Forsikring A/S

Søren Aggerholm, Program Manager, Systematic

Erik Michael Degn, Vice President, Novo Nordisk A/S

Winn Nielsen, Enhedschef, Bydata, Teknik- og Miljøforvaltningen, Københavns Kommune

Steen Brahe, Founder and Consultant, Inexcel

Thomas Qvist, CTO, cBrain A/S

Anders Kirkeby, Head of Technical Product Management, SimCorp

Carsten Lind, Sektionschef, It-integration & Apparatudvikling, Region Hovedstaden, Center for It, Medico og Telefoni

Morten Macquard, Founder and CEO, Exformatics

MASTER I IT-LEDELSE (ILM):

Per Andersen (formand), tidligere direktør, Dansk IT

Erik Møberg, Senior Director, Ramboll Management Consulting

Thomas Okke Frahm, Head of Global IT, Chr. Hansen

Ghita Thiesen, Kontorchef, KL

Thomas Christiansen, Direktør, Kombit

Kenneth Egelund Schmidt, CIO, Pensam

Jette Bondo, Underdirektør, ATP

Peter Dreyer, Partner, Tracelink

Stig Lundbech, Vicedirektør, Koncernservice, Københavns Kommune

Lars Hagerup, Manager, Health & Public Service, Accenture