

Årsrapport 2011



IT-Universitetet
i København

Indhold

1. Påtegning

1.1 Virksomhedsoplysninger	3
1.2 Ledespåtegning	5
1.3 Revisionserklæringer	6

2. Beretning

2.1 Præsentation	8
2.2 Strategi	8
2.3 Bestyrelsens arbejde	10
2.4 Udviklingskontrakt	10
2.5 Regnskabsresultat i 2011	10
2.6 Årets faglige resultater	11
2.7 Forventninger til det kommende år	14

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis	15
3.2 Resultatopgørelse	20
3.3 Balance	21
3.4 Pengestrømsopgørelse	23
3.5 Egenkapitalopgørelse	24
3.6 Noter	25
3.7 Hovednøgletal til årsrapport	34

4. Målopfyldelse

4.1 Oversigt over målopfyldelse	36
4.2 Diskussion af målopfyldelse	41

Appendiks

1 IT-Universitetets forhold til "Anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark"	42
2 IT-Universitetets styrelsesforhold	49
3 Medlemmerne af IT-Universitetets Foresight Panel 2011	52
4 Medlemmerne af IT-Universitetets Aftagerpanel 2011	54

1 Påtegning

1.1 Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	IT-Universitetet i København Rued Langgaards Vej 7 2300 København S
Telefon	+45 72 18 50 00
Mail	itu@itu.dk
Web	www.itu.dk
CVR-nr:	29 05 77 53
Hjemstedskommune	København
Bestyrelse	<p>Jørgen Lindegaard, bestyrelsesformand, tidligere koncernchef og adm. direktør i ISS-Holding, ISS A/S og SAS Group (hhv. 2006-2010 og 2001-2006), 63 år. Bestyrelsesformand i AVT Business School, JL Rungsted Holding ApS, Vimmelskaftet 39-41, 2004 ApS, Trifina Holding ApS, Deducta A/S, Zealand Pharma A/S, Scania Danmark og i Norsk Scania A/S. Medlem af bestyrelsen i Efsen Engineering A/S og Cimber Sterling A/S. Direktør for JL Rungsted Invest ApS.</p> <p>Per Ladegaard, koncerndirektør, Nykredit A/S, 59 år. Bestyrelsesformand i Nykredit Mægler A/S, e-nettet Holding A/S, e-nettet A/S og næstformand i JN-Data A/S. Bestyrelsesmedlem i Nykredit Bank. Observatør i bestyrelsen i BEC (Bankernes EDB Central), medlem af Teleklagenævnet for Serviceudbydere og medlem af repræsentantskabet i Gigtforeningen.</p> <p>Annette Stausholm Nielsen, direktør for teknisk kompetence, IBM, 53 år. Modtager af European Women of Achievement Award 2004.</p> <p>Lisbeth Malene Zornig Andersen, ejer af Zornig Consult, 44 år. Bestyrelsesmedlem i Miracle A/S og Det Sociale Netværk. Formand for Børnerådet.</p> <p>Jay David Bolter, Co-Director for New Media Center og professor i New Media, School of Literature, Communications, and Culture på Georgia Institute of Technology, 61 år. Jay David Bolter indtrådte i bestyrelsen den 1. oktober 2011.</p> <p>Joseph Roland Kiniry, lektor, IT-Universitetet, 41 år. Indtrådt i bestyrelsen den 1. november 2011.</p> <p>Sebastian Büttrich, specialkonsulent, IT-Universitetet, 48 år. Indtrådt i bestyrelsen den 1. november 2011.</p> <p>Kasper Videbæk Nielsen, kandidatstuderende, IT-Universitetet, 25 år.</p>

Anders Bech Mellson, bachelorstuderende, IT-Universitetet, 31 år.

Pr. 30. september 2011 fratrådte bestyrelsesformand Mogens Munk-Rasmussen, tidligere koncernchef i Nykredit A/S (1991-2006), bestyrelsen p.g.a. alder. Mogens Munk-Rasmussen havde da siddet i spidsen for IT-Universitetets bestyrelse, siden institutionen i 1999 først blev etableret som IT-højskolen.

Ligeledes fratrådte pr. 31. oktober 2011 Lone Malmborg, lektor, IT-Universitetet, og Jane Andersen, udviklingsleder, IT-Universitetet.

Direktion	Mads Tofte, rektor Jørgen Staunstrup, prorektor Georg Dam Steffensen, administrationschef
Revisor	Rigsrevisionen Landgreven 4 1022 København K
Institutionsrevisor	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4 Postboks 250 2000 Frederiksberg
Advokat	Kammeradvokaten Vester Farimagsgade 23 1606 København V Lett Advokatfirma Rådhuspladsen 4 1550 København V Kirk Larsen & Ascanius Torvet 21 6700 Esbjerg
Bank	Danske Bank Holmens Kanal 2-12 1092 København K

1.2 Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne.

Det tilkendes gives hermed:


1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 20. april 2012

IT-Universitetets direktion



Mads Tofte
Rektor



Jørgen Staunstrup
Prorektor



Georg Dam Steffensen
Administrationschef

IT-Universitetets bestyrelse



Jørgen Lindegaard
Formand, eksternt medlem



Sebastian Büttrich
Medarbejderrepræsentant



Annette Stausholm Nielsen
Eksternt medlem



Jay David Bolter
Eksternt medlem



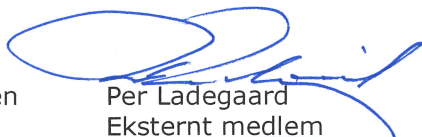
Joseph Roland Kiniry
Medarbejderrepræsentant



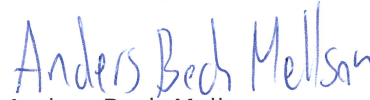
Kasper Videbæk Nielsen
Studerterrepræsentant



Lisbeth Malene Zornig Andersen
Eksternt medlem



Per Ladegaard
Eksternt medlem



Anders Bech Mellson
Studerterrepræsentant

1.3 Den uafhængige revisors erklæringer

KPMG er af IT-Universitetet i Københavns bestyrelse valgt som institutionsrevisor for IT-Universitetet i København i henhold til Universitetslovens § 28 stk. 2. Rigsrevisionen har ansvaret for den samlede revision i henhold til Rigsrevisorloven.

Til bestyrelsen for IT-Universitetet i København

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2011. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for universitetets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af universitetets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2011 samt af resultatet af universitetets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2011 i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab mv. ved universiteterne. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen, målrapportering og hoved- og nøgletal

Vi har i henhold til aftale med Rigsrevisionen om intern revision, jf. lov om revisionen af statens regnskaber m.m. § 9, stk. 1, gennemlæst ledelsesberetningen, målrapportering og hoved- og nøgletal. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetning, målrapportering og hoved- og nøgletal er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 20. april 2012

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Peter Gath
Statsautoriseret revisor



Charlotte Fønsmgaard
Statsautoriseret revisor

2. Beretning

2.1 Præsentation

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Uddannelsesministeriet.

Mission

IT-Universitetet i København har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet primært gennem it-forskning og it-uddannelse. IT-Universitetets strategi er baseret på tre fundamentale principper samt på universitetets globaliseringsstrategi, se afsnit 2.2.

Vision

IT-Universitetet i København er et fremragende eksempel på, at et lille universitet gennem at være innovativt og globalt interaktivt kan opnå verdensklasse, både hvad angår fagligt niveau og værdiskabelse.

En organisation er globalt interaktiv, hvis alle dens kerneprocesser er baseret på interaktion med globale samarbejdspartnere. Innovation og global interaktion er ifølge visionen midler til at nå et meget ambitiøst mål, nemlig verdensklasse af såvel fagligt niveau som af værdiskabelse.

2.2 Strategi

Proces

IT-Universitetet har i løbet af 2011 kørt en række strategiproceser sideløbende med det formål at udvikle en overordnet strategi for 2012-2016.

Forskningsstrategien, uddannelsesstrategien og kommunikationsstrategien er udviklet af henholdsvis universitetets Forskningsudvalg, Uddannelsesgruppe og Kommunikationsafdeling i dialog med direktionen og med høringer af instituttet, ansatte og studerende. De tre "understrategier" var bevidst planlagt til at gå forud for processen omkring den overordnede strategi med det formål at engagere så mange i organisationen som muligt i det strategiske arbejde og øge medindflydelsen. I november 2011 blev de underliggende strategier drøftet i universitetets H-SISU (Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg).

I tilknytning hertil har IT-Universitetets It-gruppe iværksat arbejdet med en ny it-strategi, der foreligger i en første version.

Direktionen har udarbejdet den overordnede strategi på basis af udkommet af bestyrelsens strategiseminar i juni 2011, den efterfølgende drøftelse på bestyrelsesmødet i september 2011 og drøftelser med koncipisterne af de underliggende strategier. Den overordnede strategi er bevidst gjort kort og koncentreret omkring de overordnede retninger og mål.

På grund af regeringsskiftet og den dermed udskudte forhandling af udviklingskontrakt 2012-2014 har IT-Universitetet med tilslutning af en enig bestyrelse på bestyrelsesmødet i

november 2011 besluttet at afholde en intern høringsproces over den overordnede strategi i perioden december 2011- marts 2012, således at den overordnede strategi behandles på bestyrelsesmødet i april 2012.

For så vidt angår en revision af IT-Universitetets globaliseringsstrategi, der udløber i 2012, har universitetet planlagt en proces, der skal løbe i anden halvdel af 2012 med interne workshops og høringsrunder, herunder forelæggelse for bestyrelsen, inden den endelige reviderede globaliseringsstrategi foreligger med udgangen af 2012.

Strategiske mål

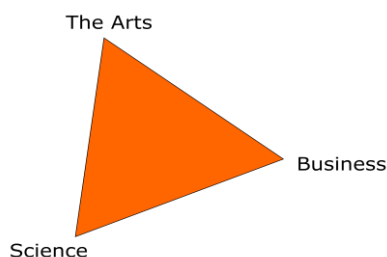
Året 2011 var sidste år i en strategiperiode, der startede i 2009. På uddannelsessiden var den store udvikling af universitetet i perioden 2009-2011 udviklingen og væksten på universitetets første bacheloruddannelser. På forskningssiden har et overordnet strategisk mål været vækst i forskningsvolumen målt bl.a. ved den eksterne finansiering. Det sidste store indsatsområde i perioden har været globalisering, hvor global interaktion er blevet udviklet både som fagligt genstandsområde for forskning på IT-Universitetet og som arbejdsform, idet universitetet har udvidet sine globalt interaktive uddannelses- og forskningssamarbejder i perioden.

IT-Universitetets syn på hvad it er

IT-Universitetet har følgende syn på, hvad it er:

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved brug af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, man kan måske sige intellektet, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af specialiseringer er udtrykt i IT-Universitetets trekant:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetets evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende til området. IT-Universitetet har som selvstændigt universitet den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi.

Med den gennemførte udvikling af IT-Universitet til fuldskalauniversitet er der såvel bachelor- som kandidatuddannelser i alle tre hjørner af trekanten, jf. ovenstående figur.

IT-Universitetets syn på hvad god it-uddannelse er

På IT-Universitetet er den ideelle uddannelse en uddannelse, der tilfredsstillende følgende:

- Den tiltrækker et stort antal velkvalificerede studerende

- Såvel det faglige indhold som undervisningen er i verdensklasse
- Uddannelsen giver de studerende kompetencer, som er eftertragtede på arbejdsmarkedet.

Ovenstående princip har væsentlige konsekvenser for IT-Universitetets uddannelser. Kun ved at tiltrække et stort antal velkvalificerede studerende kan IT-Universitetet leve op til sin mission. Kun gennem dialog med aftagerne kan IT-Universitetet sikre, at alle studerende får kompetencer, der er efterspurgt på arbejdsmarkedet. Kun gennem løbende udvikling af organisationens evne til at designe gode uddannelser og evne til at levere god undervisning kan målet om fagligt indhold og undervisning i verdensklasse nås.

Med hensyn til at tiltrække et stort antal velkvalificerede studerende var 2011 et særdeles tilfredsstillende år takket være især væksten på bacheloruddannelserne, hvor 213 studerende blandt 899 ansøgere blev optaget.

2.3 Bestyrelsens arbejde

Bestyrelsen afsluttede i 2011 en successionsproces. Mogens Munk-Rasmussen, der havde været formand siden etableringen af IT-højskolen i København i 1999, takkede af i forbindelse med sin 70 års fødselsdag, og næstformand Jørgen Lindegaard blev valgt til ny formand. Ny i bestyrelsen blev professor Jay David Bolter fra Georgia Institute of Technology, specialkonsulent Sebastian Büttrich afløste Jane Andersen og lektor Joseph Ronald Kiniry afløste lektor Lone Malmborg. Samtidig ændredes bestyrelsens arbejdsprog til engelsk.

Bestyrelsen holdt i juni 2011 et strategiseminar, hvor de første pejlemærker for IT-Universitetets næste strategiperiode blev lagt. Hovedoverskrifterne var kvalitet i uddannelserne og vækst i forskningen, herunder udvikling af strategiske styrkepositioner i samarbejde med universitetets interessenter.

2.4 Udviklingskontrakt

Året 2011 var et overgangsår, hvor IT-Universitetet havde en et-årig udviklingskontrakt, der blev indgået 9. december 2010. Kontrakten rummede 20 mål, hvoraf universitetet nåede de 19 mål. Det ene mål, der ikke blev nået, var målet om at optjene 132 årselever (R5), hvor resultatet blev 130 årselever. Blandt de realiserede mål var optag af mindst 180 bachelorstuderende (R1), rekordstor ekstern forskningsfinansiering (R14) og vækst i forankringen af globalt interaktiv forskning (R19), jf. afsnit 4.1.

2.5 Regnskabsresultat i 2011

Årets økonomiske resultat fremgår af tabel 1. Som det kan ses, har der været en vækst på ca. 15 pct. målt på omsætningen.

Indtægterne blev godt 10 mio. kr. større end budgetteret, og omkostningerne blev knap tre mio. kr. mindre end budgetteret. Afvigelse mellem det budgetterede og det realiserede skyldes primært følgende forhold:

- Stigning i universitetets uddannelsesindtægter som følge af højere uddannelsesaktiviteter på kandidat og bacheloruddannelserne i 2011. Årsagen er både et lidt højere optag og en højere STÅ-produktion end budgetteret.
- En stigning i engangsindtægter
- Højere overhead på de eksterne forskningsprojekter end forventet
- Mindre udgifter til censorer og eksterne lektorer end budgetteret.

Samtidig har den generelle lønstigning været lavere end budgetteret, idet overenskomstforhandlingerne kom ud med en lønstigning på 0 procent i 2011, hvilket har bidraget positivt til lavere lønomkostninger.

Som det kan ses af balancen på side 21, er likviditeten fortsat god, mens der har været en stigning i tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter. Årsagen til stigningen i tilgodehavende er dels, at projektporteføljen er vokset, dels at ikke alle tilgodehavender fra de offentlige forskningsråd er modtaget.

Tabel 1: Årets økonomiske resultat (1.000 kr.)

	Real. 2008	Real. 2009	Real. 2010	Budget 2011	Real. 2011	Budget 2012
Indtægter	165.965	191.520	199.372	218.543	228.845	243.936
Omkostninger	157.261	193.628	215.452	228.508	226.370	242.626
Resultat	8.704	-2.108	-16.080	-9.965	2.475	1.310
Egenkapital ultimo året	55.039	52.931	36.851	26.886	39.326	40.636

2.6 Årets faglige resultater

Forskning

Også forskningsområdet har i 2011 været præget af vækst. Først og fremmest er der ansat ni nye adjunkter og lektorer. Det er fortsat muligt at tiltrække mange meget velkvalificerede medarbejdere fra hele verden til IT-Universitetet (kun tre af de ni nye medarbejdere var danske). Den eksterne forskningsfinansiering satte igen i 2011 rekord med 22,2 mio. DKK, hvilket dog er mindre end det strategisk budgetterede 25 mio. DKK.

IT-Universitetet har gennem mange år været internationalt kendt for sin forskning inden for øjenstyring, "gaze tracking". "Gaze tracking" er en teknologi, der gør det muligt at aflæse øjenbevægelser og bruge dette til at styre en computer eller mobiltelefon, hvilket f.eks. kan erstatte brug af mus og tastatur. I 2011 startede fire ph.d.-studerende en virksomhed baseret på denne forskning. De vandt i løbet af 2011 flere priser for deres forretningsidé og planlagte produkter, herunder Uddannelsesministeriets formidlingspris, "Stjerner med Hjerner" samt

ABB Award for Global Innovation og lige i starten af 2012 den såkaldte "Venture Cup". Dette eksempel er værd at fremhæve, fordi IT-Universitetet med denne forskning bidrager både på højeste videnskabelige niveau og til en nystartet virksomhed, der er kommet særdeles godt fra start.

Igennem hele 2011 er der arbejdet med en ny forskningsstrategi, som mange medarbejdere har bidraget til. Processen med at udarbejde strategien bestod blandt andet i to åbne høringer, hvor alle studerende og medarbejdere kunne bidrage med gode ideer og kommentarer. Strategien, som blev godkendt af direktionen i december 2011, beskriver, hvordan forskningen skal udvikle sig frem mod år 2016 med fokus på endnu større anerkendelse og ekstern forskningsfinansiering, mere værdiskabelse for samfundet, udvikling af 1-3 strategiske styrkepositioner samt videreudvikling af forskningskulturen og ph.d.-skolen.

Ph.d.-uddannelse

Antallet af nyindskrevne ph.d.er faldt til 15 i 2011. Dette var som budgetteret, da de ekstraordinære midler til flere ph.d.er kun var til rådighed i 2009 og 2010. Hovedparten af de 15 ph.d.er er tilknyttet de mange nye, eksterne forskningsprojekter, som er startet i 2011.

Med de otte ph.d.-studerende, som fik deres ph.d.-grad i 2011, har IT-Universitetet færdiguddannet godt 70 ph.d.er. Af disse har godt 80 pct. fundet deres første job i Danmark, og de fordeler sig med godt 40 pct., som er ansat på universiteter og knapt 60 pct. ansat i virksomheder og organisationer.

Publicering

Antallet af fagfællebedømte artikler, som blev publiceret i anerkendte tidsskrifter og konferencepublikationer, er steget til 209 og antallet af publikationspoint (som desværre kun kendes med et års forsinkelse) for 2010 blev 125. Det er særdeles positivt, at de fleste af disse publikationer er skrevet med medforfattere fra førende forskningsgrupper over hele verden. De fleste er naturligt nok fra Europa og USA, men det er glædeligt, at publikationerne også dokumenterer globalt interaktivt samarbejde med forskere i Kina, Brasilien, Indien, Canada og Japan.

Tabel 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2008	2009	2010	2011
Godkendte ph.d.-afhandlinger	9	10	7	8
Ph.d.-studerende (årsværk)	27	32	46	53
Videnskabelige medarbejdere (årsværk)	44	53	65	68
Antal publikationer (med censur)	125	135	187	209
Publikationspoint	138	121	125	*

* Foreløbige tal fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen var desværre ikke til rådighed ved årsrapportens afslutning.

Uddannelse

Som det fremgår af Tabel 3, var 2011 et år præget af kraftig vækst på ordinære uddannelser samt en vigende tendens på deltidsuddannelser. Væksten i antallet af færdiguddannede kandidater fra 203 i 2010 til 247 i 2011 hænger sammen med en vækst i optaget fra 2008 til 2009. IT-Universitetet optog 213 bachelorstuderende, hvormed målet om at optage mindst 180 bachelorstuderende blev nået. Den stigende population af studerende førte til en kraftig vækst af STÅ, fra 690 i 2010 til 916 i 2011. På deltidsområdet faldt antallet af optjente årselever fra 145 i 2010 til 130 i 2011.

Forklaringen på den kraftige vækst på de ordinære uddannelser er, at IT-Universitetet har udvidet sin portefølje af ordinære uddannelser i samme tidsrum, som et større antal unge har søgt optagelse på uddannelser – formentlig fordi landets økonomiske situation gør, at det er vanskeligere at få et job uden en uddannelse. Omvendt fører økonomisk stramme tider bl.a. til reduktioner i budgetterne til videreuddannelse, hvilket mærkes på deltidsuddannelserne.

Tabel 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelstider

	2008	2009	2010	2011
Ansøgere til kandidatstudierne	422	587	769	1076
Optagne kandidatstuderende	268	335	418	417
Indskrevne kandidatstuderende	914	878	989	1094
Færdiguddannede kandidater	237	205	203	247
Gennemførelstid, kandidater (år)	2,6	2,5	2,5	2,5
Ansøgere til bachelorstudierne	132	321	654	899
Optagne bachelorstuderende	46	124	199	213
Indskrevne bachelorstuderende	76	190	346	508
Færdiguddannede bachelorer			22	25
Gennemførelstid, bachelorer (år)			2,8	2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	518	523	690	916
Optagne master-/diplomstuderende	128	169	165	105
Indskrevne master-/diplomstuderende	545	637	669	644
Antal årselever (deltidsstuderende)	146	156	145	130

Studerende, STÅ og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførelstiden, som er 30 måneder svarende til 2,5 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer.

2.7 Forventninger til det kommende år

IT-Universitetet forventer en vækst i færdiguddannede bachelorer i 2012, som er første år, hvor studerende på bacheloruddannelsen i digitale medier og design bliver færdiguddannet. Væksten i antal færdiguddannede bachelorer forventes at få en afsmittende virkning på kandidatoptaget.

På forskningssiden forventes fortsættelse af væksten i den eksternt finansierede forskning og i de bibliometriske point.

IT-Universitetet har fokus på effektiviseringer og forventer, at forskning og uddannelse i 2012 (ligesom i 2011) vil vokse hurtigere end administrationen.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for IT-Universitetet er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne.

Den anvendte regnskabspraksis er alene ændret i forbindelse med hensættelse til imødegåelse af tab på igangværende tilskudsaktiviteter.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost, jf. side 17.

Ved indregning og måling tages der hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

IT-Universitetet er ikke skattepligtigt.

Resultatopgørelsen

Indtægtstyper

Generelt

IT-Universitetets indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning, taxameterindtægter til undervisning samt driftsindtægter i den ordinære bevilling. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, deltagerbetaling for deltidsuddannelse samt indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud

IT-Universitetet er en tilskudsberettiget institution, og årets tilskud fremgår af den årlige finanslov. Tilskud indregnes som indtægt i den periode, de vedrører.

Taxameterindtægterne udbetales med acotobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. Hvert år i oktober opgøres den faktuelle produktion af studenterårsværk, og de modtagne a conto betalinger reguleres.

Eksterne tilskud og donationer

Modtagne tilskud og tilsagn herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed i øvrigt samt huslejeindtægter

Indtægten indregnes i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet. De omfatter personaleomkostninger, forbrugsvarer, tjenesteydelser, forsikringspræmier, vedligeholdelsesomkostninger og øvrige driftsomkostninger ved at drive universitetet.

Omkostninger fordeles på formål efter principper fastsat af Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser. Det tilstræbes, at så stor en del af IT-Universitetets omkostninger som muligt henføres direkte til udadrettede/faglige formål, dvs. uddannelse, forskning samt formidling og vidensudveksling. Omkostninger, der ikke kan henføres direkte til disse kategorier, fordeles ved hjælp af fordelingsnøgler.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software aktiveres, når det er centralt for universitetets opgavevaretagelse, har en væsentlig størrelse og en væsentlig levetid.

Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres. Omkostninger afholdt i start- og driftsfasen udgiftsføres.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktiverens forventede levetid fra det tidspunkt, aktiverne er klar til brug. Den forventede levetid udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

IT- og AV-udstyr, maskiner og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktiverens forventede brugstid, der udgør:

IT- og AV-udstyr	3 år
Maskiner og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Aktiver med en anskaffelsessum på under 100.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. I den forbindelse foretager IT-Universitetet ikke bunkning af aktiver.

Samlinger og kunstværker

IT-Universitetet har modtaget kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Kunstværkerne er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende tilskudsaktiviteter

IT-Universitetet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang IT-Universitetet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som IT-Universitetet har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter beregner IT-Universitetet et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Hensættelse til imødegåelse af tab sker på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte igangværende tilskudsaktiviteter, samt som en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab. Hensættelsen modregnes i tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, forsikringspræmier, abonnementer og forudbetalt løn m.v.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af universitetets økonomiske ressourcer.

Eventualforpligtelser

Under eventualforpligtelser indregnes forpligtelser, som er indgået i form af lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, men som ikke anses for sandsynlige, at universitetet kommer til indfri.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser IT-Universitetets pengestrømme for året opdelt fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusive likvide midler minus kortfristede gældsforpligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtigelser.

3.2 Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2011 DKK 1.000	2010 DKK 1.000
Uddannelse	111.530	91.544
Forskning	107.445	98.620
Driftstilskud	824	1.147
Øvrige formål	421	-68
Andre indtægter	7.668	7.530
1 Indtægter	227.888	198.773
Uddannelse	63.555	57.521
Forskning	66.671	61.771
Formidling og vidensudveksling	1.753	1.405
Generel ledelse, adm. og service	37.324	36.467
Bygningsdrift	57.063	58.277
2 Ordinære driftsomkostninger i alt	226.366	215.441
Resultat af ordinær drift	1.522	-16.668
3 Finansielle indtægter	957	599
4 Finansielle omkostninger	4	11
Årets resultat	2.475	-16.080

Årets resultat foreslås anvendt således:

- Overført resultat	2.475	-16.080
I alt	2.475	-16.080

3.3 Balance pr. 31. december

Aktiver

Note		2011 DKK 1.000	2010 DKK 1.000
5	Software	879	1.148
	Immaterielle anlægsaktiver	879	1.148
6	Indretning af lejede lokaler	1.703	2.237
6	IT-udstyr	1.381	1.698
6	Driftsmateriel og inventar	316	442
	Materielle anlægsaktiver	3.400	4.377
	Anlægsaktiver	4.279	5.525
	Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	2.230	1.518
	Andre tilgodehavender	2.149	1.231
	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter	6.774	2.658
7	Periodeafgrænsningsposter	1.969	2.409
	Tilgodehavender	13.122	7.816
	Likvide beholdninger	84.860	79.110
	Omsætningsaktiver	97.982	86.926
	Aktiver i alt	102.261	92.451

Balance pr. 31. december

Passiver

Note	2011 DKK 1.000	2010 DKK 1.000
Egenkapital primo	36.851	52.931
Overført resultat	2.475	-16.080
Egenkapital	39.326	36.851
8 Hensatte forpligtelser	3.046	1.433
Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.280	6.365
Mellemværender med staten	15.468	15.534
9 Anden gæld	8.842	8.973
Feriepengeforpligtelse	15.369	14.327
Forudbetalte bundne tilskud	10.265	8.262
Øvrige periodeafgrænsningsposter	665	706
Kortfristede gældsforpligtelser	59.889	54.167
Gældsforpligtelser	59.889	54.167
Passiver i alt	102.261	92.451

10 Medarbejderforhold

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

12 Kontraktlige forpligtelser

13 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

14 Nærtstående parter

15 Særskilt regnskab for tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed m.v. (§ 8.2.11 litra e)

16 Yderligere forhold omtalt i Bekendtgørelse 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne, samt senere ændringer

3.4 Pengestrømsopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2011 DKK 1.000	2010 DKK 1.000
Årets resultat	2.475	-16.080
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt:		
6 Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	1.865	1.674
Ændring af hensættelser	1.613	240
Ændring i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender m.v.	-5.306	10.628
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	5.722	-3.442
Pengestrømme fra driftsaktivitet	6.369	-6.980
5 Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-886
6 Køb af materielle anlægsaktiver	-619	-729
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-619	-1.615
Ændring i likvide beholdninger	5.750	-8.595
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	79.110	87.705
Likvide beholdninger ved årets udgang	84.860	79.110

3.5 Egenkapitaloppgørelse pr. 31. december

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
Overført resultat 1. januar	36.851	52.931
Årets resultat	2.475	-16.080
Overført resultat 31. december	39.326	36.851
Egenkapital 31. december	39.326	36.851

3.6 Noter

1. Indtægter

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
Heltidsuddannelse	94.353	74.384
Deltidsuddannelse	7.581	8.473
Deltagerbetaling deltidsuddannelse	9.425	8.622
Udvekslingsstuderende	171	65
Uddannelse	111.530	91.544
Basisforskningstilskud	85.248	78.861
Forskning	85.248	78.861
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	22.190	19.759
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	7	0
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	0	0
Eksterne midler til forskning	22.197	19.759
Husleje indtægter	824	1.147
Driftstilskud	824	1.147
Øvrige formål	421	-68
Grundtilskud (finanslov)	0	0
Øvrige formål	421	-68
Refusioner vedr. tidl. år: Energiafgift, ejendomsskat	1.602	0
Supplerende virksomhed, konferencer m.v.	6.066	7.530
Andre indtægter	7.668	7.530
Indtægter i alt	227.888	198.773

2. Ordinære driftsomkostninger

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
Personaleomkostninger	44.839	41.815
Øvrige omkostninger	18.716	15.706
Uddannelse i alt	63.555	57.521
Interne midler:		
Personaleomkostninger	41.795	40.117
Øvrige omkostninger	7.597	8.491
Eksterne midler:		
Personaleomkostninger	11.958	10.529
Øvrige omkostninger	5.321	2.634
Forskning i alt	66.671	61.771
Personaleomkostninger	1.521	1.375
Øvrige omkostninger	232	30
Formidling og vidensudveksling i alt	1.753	1.405
Personaleomkostninger	26.573	28.907
Øvrige omkostninger	10.751	7.560
Generel ledelse, adm. og service i alt	37.324	36.467
Personaleomkostninger	4.627	4.589
Øvrige omkostninger	52.436	53.688
Bygningsdrift i alt	57.063	58.277
Ordinære driftsomkostninger	226.366	215.441
Specifikation iht. § 8.2.11 litra f:	2011	2010
Uddannelse	63.555	57.521
Forskning	66.671	61.771
Myndighedsopgaver	0	0
Øvrige formål	96.140	96.149
Omkostninger i alt	226.366	215.441

3. Finansielle indtægter

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
Renter af bankindeståender	957	599
I alt	957	599

4. Finansielle omkostninger

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
Øvrige finansielle omkostninger	4	11
I alt	4	11

5. Immaterielle anlægsaktiver

	DKK 1.000	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Kostpris pr. 1. januar 2011	1.343	1.343
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2011	1.343	1.343
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2011	195	195
Årets af- og nedskrivninger	269	269
Afgang	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2011	464	464
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2011	879	879
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2010	1.148	1.148

6. Materielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Indret- ning af lokaler	IT- udstyr	Maskiner og inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Kostpris pr. 1. januar 2011	5.344	5.488	631	11.463
Tilgang	0	619	0	619
Afgang	0	0	0	0
Kostpris pr. 31. december 2011	5.344	6.107	631	12.082
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2011	3.107	3.790	189	7.086
Årets af- og nedskrivninger	534	936	126	1.596
Afgang	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2011	3.641	4.726	315	8.682
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2011	1.703	1.381	316	3.400
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2010	2.237	1.698	442	4.377

Årets afskrivning fremkommer således:

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver, jf. ovenstående	1.596
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver, jf. note 5	269
Heraf vedr. udgåede aktiver	0
Årets afskrivninger, netto	1.865

7. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmie, abonnementer m.v.

8. Hensatte forpligtelser

	2011 DKK 1.000	2010 DKK 1.000
Hensættelse til reetablering af lejet bygninger	3.046	1.433
I alt	3.046	1.433

9. Anden gæld

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
SLS konto	800	580
Skyldige personskatter m.v.	1.784	1.605
Skyldig moms	369	2.629
Deposita	453	319
Skyldigt print Copydan	0	0
Andre skyldige kreditorer	929	126
Skyldig revision	165	165
Skyldigt print studerende	431	766
Øvrige forpligtelser	3.065	2.225
Åremålsbonus	846	558
I alt	8.842	8.973

10. Medarbejderforhold

	2011	2010
	DKK 1.000	DKK 1.000
Lønninger	115.381	112.617
Pensioner	15.345	14.230
Andre omkostninger til social sikring	587	485
I alt	131.313	127.332
Heraf udgør vederlag til:		
Direktion (3 personer)	3.557	3.329
Bestyrelse (9 personer (netto 5))	378	363
I alt	3.936	3.692

Personaleregnskab og personalesammensætning

	2011	2010	2009	2008
Årsværk	271	257	215	170
Antal personer	492	508	461	370
Tiltrædelser	271	225	253	214
Fratrædelser	233	134	122	119

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

IT-Universitetet har ikke afgivet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

12. Kontraktlige forpligtelser

IT-Universitetet har indgået en uopsigelig huslejeaftale vedr. Rued Langgaards Vej 7 med staten, der løber frem til 1. juli 2013. Den årlige forpligtelse udgør 29 mio. kr.

IT-Universitetet har indgået en uopsigelig huslejeaftale ved Mikado House med C.W. Obel, der løber frem til 1. juni 2013. Den årlige forpligtelse udgør 3 mio. kr.

13. Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

For 34 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 64 ph.d.-studerende indestår ITU for betaling af de studerendes løn i den 3-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side (alternativt fordelt over 4 år for 4+4 ordningen). Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet har en medarbejder ansat på tjenestemandsvilkår, hvilket betyder en forpligtelse til at betale rådighedsløn i 36 måneder ved opsigelse. Lønforpligtelsen udgør maksimalt 2.315 tkr.

IT-Universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring.

14. Nærtstående parter

Nærtstående parter	Grundlag
Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser	Tilskud til forsknings- og undervisningsvirksomhed. Beføjelser i henhold til Universitetsloven.
Ministeriet for Børn og Undervisning	Tilskud til undervisningsvirksomhed. Beføjelser i henhold til Lov om Åben Uddannelse.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol.
Folketingets Finansudvalg	

Transaktioner

IT-Universitetets transaktioner med Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser har i 2011 bestået af tilskud på i alt 185 mio. kr. Derudover er der modtaget 5,1 mio. kr. vedr. refusion af ikke-fradragsberettigede moms.

IT-Universitetets transaktioner med Ministeriet for Børn og Undervisning har i 2011 bestået af taxameter indtægter på i alt 2,6 mio. kr.

15. Segmentoplysninger

Særskilt regnskab for Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, Andre tilskudsfinansierede aktiviteter, indtægtsdækket virksomhed og retsmedicinske undersøgelser.

Nedenstående segmentoplysninger er en opfyldelse af kravene i § 8.2.11 litra e

DKK 1.000 kr.	2011	2010
UK 10 - Ordinær virksomhed		
Indtægter	203.452	176.041
Omkostninger	-209.052	-199.414
Intern nettooverførsel af overhead	5.627	4.715
Institutionsintern nettooverførsel	1.238	1.041
Årets resultat før finansielle poster	1.265	-17.617
UK 90 - Indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	2.130	3.382
Omkostninger	-1.788	-2.267
Intern nettooverførsel af overhead		
Institutionsintern nettooverførsel		
Årets resultat før finansielle poster	342	1.115
UK 95 - Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed		
Indtægter	22.206	19.294
Omkostninger	-15.426	-13.721
Intern nettooverførsel af overhead	-5.627	-4.715
Institutionsintern nettooverførsel	-1.238	-1.041
Årets resultat før finansielle poster	-85	-183
UK 97 - Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
Indtægter	100	56
Omkostninger	-100	-39
Intern nettooverførsel af overhead		0
Institutionsintern nettooverførsel		0
Årets resultat før finansielle poster	0	17
I alt		
Indtægter	227.888	198.773
Omkostninger	-226.366	-215.441
Samlede OH	0	0
Samlede institutionsoverførsler	0	0
Årets resultat før finansielle poster	1.522	-16.668

Indtægterne og omkostningerne (note 1 og note 2) er formålsfordelte, mens indtægterne og omkostningerne her er fordelt på de enkelte underkonti.

Der er således ikke en entydig sammenhæng mellem den enkelte underkonto og et bestemt formål.

Som følge af, at indtægterne i den tilskudsfinansierede virksomhed (underkonto 95-97) indtægtsføres i takt med forbruget, udgør årets resultat efter finansielle poster for disse underkonti i princippet nul.

Anlægsprojekter godkendt af Folketingets Finansudvalg:

IT-Universitetet har ikke nogen anlægsbevillinger.

16. Yderligere forhold

Yderligere forhold omtalt i Bekendtgørelse 1373 af 10. december 2007 om tilskud og regnskab m.v. ved universiteterne, med senere ændringer

§ 8.2.11 litra b: Oplysninger om samlede indestående for legater og lignende, hvor universitetet har en sekretariatsfunktion.

IT-Universitetet administrerer ikke legater eller lignende.

§ 8.2.11 litra c: Oversigt over universitetets omkostninger til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter.

IT-Universitetet har i 2011 ikke tildelt noget beløb til studenterpolitiske aktiviteter.

§ 8.2.11 litra g: Fonde, organisationer og lignende som universitetet har særlig samarbejde med af ikke-kommerciel karakter.

IT-Universitetet har ingen særlige samarbejder indenfor denne kategori.

§ 8.2.11 litra h: Omkostninger afholdt til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger.

IT-Universitetet har ingen omkostninger til administration af fonde og foreninger.

§ 8.2.11 litra i: Oplysninger om institutionens indskud og erhvervelse af aktier i selskaber; for året og akkumuleret.

IT-Universitetet har ingen værdipapirbeholdning.

§ 8.2.11 litra j: Oplysninger om institutionens indtægter og omkostninger i relation til de i litra i nævnte selskaber.

IT-Universitetet har ingen værdipapirbeholdning.

§ 8.2.11 litra l: Oplysninger om universitetets udbud af uddannelser i udlandet.

IT-Universitetet udbyder ingen uddannelser i udlandet.

Ifølge Styrelsen for Universiteter og Internationaliserings brev af 19. december 2011 vedr "Årsrapporten for 2011", skal IT-Universitetet afgive en række oplysninger om Erasmus Mundus studerende:

IT-Universitetet deltager ikke i Erasmus Mundus programmer, og har derfor ingen studerende i denne kategori

3.7 Hoved- og nøgletal

Aktivitets- og produktionsoplysninger § 8.2.11 litra d

Indtægter (DKK 1.000)	2011	2010
Uddannelse	111.530	91.544
Forskning	85.248	78.861
Eksterne midler	22.197	19.759
Forskningsbaseret myndighedsbetjeningsopgaver	0	0
Basistilskud	421	-68
Øvrige indtægter	8.492	8.677

Omkostninger opdelt på formål (DKK 1.000)

Uddannelse	63.555	57.521
Forskning	66.671	61.771
Formidling og vidensudveksling	1.753	1.405
Myndighedsbetjening	0	0
Generel ledelse, administration og service	37.324	36.467
Bygninger	57.063	58.277

Personale (årsværk)

VIP	121,06	110,87
DVIP	26,86	26,94
Øvrige årsværk	123,40	119,55

Balance (DKK 1.000)

Egenkapital	39.326	36.851
Balance	102.261	92.451

Bygning

Bygninger m ² i alt – Netto	18.964	18.964
--	--------	--------

Bachelor- og kandidatstuderende for perioden 1/10 til 30/9

Antal optagne bachelorstuderende	213	199
Antal optagne kandidatstuderende	417	418
Antal indskrevne studerende pr. 30/9	1602	1335
Antal STÅ (inkl. gæstestuderende)	916	690

Færdiguddannede bachelor og kandidater for perioden 1/10 til 30/9

Antal færdiguddannede bachelorer	25	22
Antal færdiguddannede kandidater	247	203

Deltidsstuderende (diplom-, master- og enkeltfag) perioden 1/10 til 30/9

Antal optagne diplom- og masterstuderende	105	165
Antal betalende deltidsstuderende	642	695
Antal årselever optjent af deltidsstuderende	130	145
Antal færdiguddannede diplom- og masterstuderende	70	53

Internationalisering for perioden 1/9 til 31/8

Antal udvekslingsstuderende udgående (inkl udlandsstp)	28	25
Antal udvekslingsstuderende indgående	30	8
Antal udenlandske studerende pr. 30/9	283	245

Forskeruddannelse

Antal indskrevne ph.d.-studerende pr. 31/12	65	63
Antal optagne ph.d.-studerende i året	15	23
Antal godkendte afhandlinger i året	8	7

Forsknings- og formidlingsresultater

Antal forskningspublikationer	209	187
Antal anmeldte patenter	0	0
Antal anmeldte opfindelser	2	6
Antal projekter med erhvervslivet	4	2
Antal eksterne projekter	61	50
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)	1533	875

Aktivitets- og produktionsoplysninger § 8.2.11 litra k**Friplads- og stipendieordningen**

Antal indskrevne studerende på fripladser pr. 30/9	5	8
Antal STÅ baseret på fripladser	4	6
Samlet beløb udbetalt som stipendier (1.000 kr.)	378	571

4 Målopfyldelse

4.1 Oversigt over målopfyldelse

Opfølgning på resultatmål i udviklingskontrakt for 2011

Opfølgning pr. 31. december 2011

Afrapporteringen i nedenstående skema afspejler resultaterne for 2011.

Signatur:



Tids- og aktivitetsplanen for målet er overholdt.










Tids- og aktivitetsplanen for målet er ikke overholdt – men det vurderes fortsat, at målet kan nås indenfor perioden, da overskridelserne ikke er kritiske.











Tids- og aktivitetsplanen for målet er ikke overholdt, og med en udvikling som hidtil kan målet ikke opfyldes indenfor tidsrammen.

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status	Ansvarlig
T1/R1	IT-Universitetet vil udbyde tre bacheloruddannelser i 2011 med plads til 180 studerende.	Der er blevet optaget i alt 213 studerende på bacheloruddannelserne i 2011, fordelt med 69 på SWU, 88 på DMD og 56 på GBI.		Kasper Østerbye
T3/R2	IT-Universitetet vil dimittere mindst 200 kandidater i løbet af 2011.	Der er dimitteret i alt 247 kandidater i 2011.		Kasper Østerbye
T5/R3	Mindst 60 % af de kandidatstuderende skal gennemføre på normeret tid plus et år, målt som Danske Universitetets statistiske beredskab.	I alt 63 pct. af de kandidatstuderende, som blev optaget i 2008, har færdiggjort deres uddannelse før 1. oktober 2011 (dvs. på normeret tid plus 1 år).		Kasper Østerbye, Kim Normann Andersen
T6/R4	Mindst 40 % af de bachelorstuderende, der startede på bachelorstudiet i 2008, vil gennemføre deres bacheloruddannelse senest 30. september 2011.	I alt 43 pct. af de bachelorstuderende, som blev optaget i 2008, har færdiggjort deres uddannelse senest 30. september 2011.		Kasper Østerbye
T7/R5	Volumen af deltidsuddannelserne for 2011 skal være mindst 132 årselever.	I 2011 har de deltidsstuderende i alt optjent 130 årselever.		Kasper Østerbye

T8/R6	Inden udgangen af 2011 vil IT-Universitetet udvikle et onlinekursus til distanceundervisning på masteruddannelsen i IT.	På masteruddannelsen i IT har underviser Andrea Corredini i efteråret 2011 udviklet kurset objektorienteret programmering fra at være et net-baseret kursus til at være et 100 pct. online kursus.		Marie Gottlieb
T16/R7	Volumen af studieaktiviteter bestået af kandidatstuderende, der ikke er danske statsborgere, skal være mindst 3.500 ECTS i 2011.	De udenlandske kandidatstuderende har i 2011 optjent i alt 7.358 ECTS.		Trine Eltang
T15/R8	I 2011 vil mindst 50 studerende som led i deres uddannelse enten deltage i globalt interaktive studieaktiviteter på IT-Universitetet eller få godskrevet merit for studieaktiviteter gennemført på udenlandske universiteter.	42 studerende på kandidatlinjen i softwareudvikling og -teknologi og 38 studerende på bacheloruddannelsen i softwareudvikling har i foråret 2011 gennemført globalt interaktive projekter.		Kasper Østerbye
T14/R9	Ved udgangen af 2011 har IT-Universitetet yderligere én strategisk partner, som sammen med IT-Universitetet tilbyder virtuelle og globalt interaktive uddannelsesaktiviteter.	IT-Universitetet underskrev i september en aftale med UPFE i Brasilien omkring uddannelsessamarbejde. Aftalen vedrører virtuelt uddannelsessamarbejde i form af globalt interaktivt projektarbejde for studerende.		Marie Gottlieb

T9/R10	<p>Ved udgangen af 2011 har IT-Universitetet mindst et pilotprojekt inden for hvert af følgende områder:</p> <p>Brug af internetteknologi (for eksempel social læring/peer-to-peer læring).</p> <p>Live streaming af forskningskonferencer og uddannelsesaktiviteter, der engagerer fysisk distribuerede fagfæller gennem modereret chat.</p> <p>Videokonferencer med internationale undervisere.</p> <p>Produktion og brug af podcasts til andre formål end optagelse af forelæsninger.</p>	<p>Internetteknologi: Gruppe-/peer-læringsværktøjet shareIT er blevet benyttet på to kurser i 2011. En wiki er blevet sat op og gjort tilgængelig for alle studerende og ansatte på IT-Universitetet fra efterårssemesteret 2011.</p> <p>Live streaming: I 2011 er der blevet igangsat ni live streamings ved uddannelsesaktiviteter samt til forskningschats på internationale konferencer.</p> <p>Videokonferencer: I 2011 har IT-Universitetet arrangeret et antal videokonferencer i forbindelse med uddannelse og global interaktivt samarbejde.</p> <p>Podcasts: Er blevet anvendt til kommunikation af forskning og materialeudarbejdelser.</p>		Marie Gottlieb
T19/R11	<p>Ved udgangen af 2011 har IT-Universitetet mindst et pilotprojekt i brugen af cloud computing til understøttelse af universitetets forskning, uddannelse eller administration.</p>	<p>Der er etableret flere former for brug af Cloud computing. Moodle og Mahara har kørt som pilot igennem det meste af 2011 og bruges i forbindelse med uddannelse. Der er etableret en ny helpdesk-funktion i Studieadministrationen baseret på Zendesc. Der testes et logopsamlingsystem i skyen baseret på Amazon.com.</p>		Henrik Ejby Bidstrup
T11/R12	<p>IT-Universitetet vil evaluere samtlige sine kurser hver gang de udbydes og offentliggøre resultaterne på nettet. IT-Universitetet vil desuden årligt lægge en redegørelse for hvilke ændringer, der er sket som resultat af evalueringerne, på Internettet.</p>	<p>Kursusevaluering for foråret 2011 og efteråret 2011 er afviklet efter planen.</p>		Kasper Østerbye

T10/R13	IT-Universitetet vil i løbet af 2011 systematisere anvendelsen af den viden, som indsamles gennem evaluering og opfølgning på specialeprocessen og af det samlede udbytte af uddannelsen, således at den inddrages i den løbende kvalitetssikring og udvikling af uddannelserne.	Baseret på to specialevalueringer i foråret 2011, blev en endelig rapport forelagt Studienævnet. På to møder i løbet af efteråret 2011 diskuteredes rapportens konklusioner og anbefalinger. Konklusionerne vedrørende evaluering af det samlede udbytte af uddannelsen blev taget til efterretning, og anbefalingen om at støtte de studerende i at finde en specialevejleder blev diskuteret. Studienævnet støttede Studieadministrationens anbefaling om at udarbejde "Specialeskrivningens ABC" på intranettet. Dette arbejde var igangsat ultimo 2011.		Trine Eltang
T30/R14	I løbet af 2011 skal IT-Universitetet erhverve indtægter for mindst 17 mio. kr. fra ekstern finansiering.	De erhvervede eksterne forskningsmidler i 2011 var i alt 22,2 mio. DKK.		Jørgen Staunstrup
T31/R15	IT-Universitetet har som mål i 2011 at erhverve indtægter for mindst 5 mio. kr. til forskning fra kilder, der ikke er fra den danske stat.	De erhvervede eksterne forskningsmidler i 2011 fra ikke statslige kilder var i alt 6,3 mio. DKK.		Jørgen Staunstrup
T29/R16	Antallet af forskningsartikler publiceret i 2011 vil være mindst 1,4 publikationer pr. VIP-årsværk (inklusive ph.d.er), opgjort på samme måde som for hovednøgletal til Årsrapport 2009.	Antallet af forskningsartikler er 209 i 2011, og antallet af VIP-årsværk er 121, hvilket giver 1,7 publicerede forskningsartikler pr. VIP-årsværk.		Jens Christian Godskesen
T28/R17	IT-Universitetet vil optage mindst 11 ph.d.-studerende i 2011.	IT-Universitetet har optaget 15 ph.d.-studerende i 2011.		Carsten Schürmann

T20/R18	<p>Inden udgangen af 2011 vil IT-Universitetet tiltrække mindst 3 nye eksternt finansierede forskningsprojekter, som inkluderer internationale partnere med komplementære kompetencer inden for forskning eller udvikling. Af de 3 projekter vil mindst 1 være et EU-projekt og mindst 1 vil inkludere partnere fra regioner uden for Europa og USA.</p>	<p>De fem projekter "ArchClouds", "The Aesthetics of global connectivity", "Cross-cultural explorations", "ANDROID" og "EU Kids Online" er alle eksternt finansierede og inkluderer internationale partnere med komplementære kompetencer inden for forskning eller udvikling: EU Kids Online er et EU-projekt, ANDROID har partnere i Tyrkiet og Australien samt FN; endelig har de tre internationale netværk "ArchClouds", "The Aesthetics of global connectivity" og "Cross-cultural explorations" involveret samarbejde med forskere i Kina, Brasilien og Japan.</p>		<p>Jørgen Staunstrup</p>
T18/R19	<p>Mindst 20 % af det samlede antal adjunkter, lektorer og professorer på ITU (målt i årsværk) vil i 2011 deltage i formaliserede globalt interaktive forskningsprojekter.</p>	<p>27 pct. af adjunkter, lektorer og professorer deltager i formaliserede globalt interaktive forskningsprojekter. De tre kategorier består af 51,95 årsværk og 14 årsværk deltager i formaliserede globalt interaktive forskningsprojekter.</p>		<p>Jens Christian Godskesen</p>
T33/R20	<p>Forskere fra IT-Universitetet vil i løbet af 2011 være "conference chairs" for mindst tre internationale konferencer, hvoraf mindst én vil foregå på IT-Universitetet.</p>	<p>Pernille Bjørn er "General Chair" på "Infrastructures for Healthcare: Global Healthcare 2011" på IT-Universitetet. Jakob Bardram er "Program & Notes Co-chair" på "The 2011 ACM Conference on Computer Supported Cooperative Work" i Hangzhou, Kina. Lars Birkedal er "Program Co-chair" på "LOLA 2011: Syntax and Semantics of Low-Level Languages" i Toronto.</p>		<p>Jens Christian Godskesen</p>

4.2 Diskussion af målopfyldelsen

Baggrund

Rigsrevisionen påpegede i forbindelse med gennemgangen af IT-Universitetets årsrapport for 2007, at det ville være hensigtsmæssigt, at årsrapporten indeholder en diskussion af de mål, der er aftalt med Uddannelsesministeriet.

I udviklingskontrakten for 2011 har IT-Universitetet indgået en aftale med Uddannelsesministeriet indeholdende 20 mål. I 2011 har IT-Universitetet opfyldt 19 af de i alt 20 mål. Herunder redegøres for det ene mål, som IT-Universitetet ikke opfyldte i 2011.

Mål 5: Volumen af deltidsuddannelserne for 2011 skal være mindst 132 årselever.

IT-Universitetet har i 2011 optjent en total på 130 årselever, hvorved målet ikke er nået.

IT-Universitetet satte en række initiativer i gang for i 4. kvartal 2011 og har planlagt flere initiativer i forventning om kunne tiltrække flere master- og diplomstuderende. Da en del af årsagen til faldende tilgang kan tilskrives den økonomiske krise, kan målet være ganske svært at nå. Derfor er der desuden fokus på at tilpasse kurserne fagligt, og der er bevilliget strategiske midler til gennemførelse af en markedsundersøgelse for deltidsuddannelserne i 2012.

For 2012 er der fastsat et mål om, at volumen af master- og diplomstuderende skal være mindst 122 årselever (FTE) og alle afdelingsledere har målet i deres individuelle resultataftaler for 2012.

Appendiks 1

IT-Universitetets forhold til "anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark"

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
3.1 Universitetsbestyrelsens strategiske opgaver, ansvar og sammensætning.		
3.1.1 Bestyrelsens overordnede ansvar	Implementeret i vedtægternes § 10 og § 12, stk. 2.	
3.1.2 Bestyrelsesformandens opgaver	Implementeret i vedtægternes § 12 forretningsordnens § 12.	
3.1.3 Forretningsordenen	Implementeret i forretningsordnen. Dog er nogle af de punkter, som det anbefales at regulere i forretningsordnen, reguleret i vedtægterne i stedet (formandens rolle og evt. næstformands rolle).	Direktionen deltager i bestyrelsesmøderne, men forretningsordenen (eller vedtægterne) indeholder ikke en egentlig beskrivelse af direktionens deltagelse i bestyrelsesmøderne.
3.1.4 Rekruttering af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i tillæg 1 til vedtægterne.	
3.1.5 Uddannelse af nye bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i forretningsordnens § 3.	
3.1.6 Antallet af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i vedtægternes § 6.	
3.1.7 Bestyrelsens uafhængighed	Implementeret i § 3 i tillæg 1 til vedtægterne. Dog har bestyrelsen godkendt en procedure for behandling af sager i situationer, hvor allerede udpegede bestyrelsesmedlemmer eventuelt har en økonomisk interesse.	Punktet markeres gult og ikke rødt, idet anbefalingen følges ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen (tillæg 1 til vedtægterne).
3.1.8 Møder	Implementeret ved møde- og arbejdsplan.	
3.1.9 Aldersgrænse	Implementeret i forretningsordnen.	
3.1.10 Selvevaluering af bestyrelsens arbejde, evaluering af den daglige drift	Implementeret i forretningsordnen § 5, stk. 1.	
3.1.11 Aflønning af bestyrelsens medlemmer		
A.1) <i>Udvalget finder det hensigtsmæssigt, at der ikke lønmæssigt skelnes mellem bestyrelsesmedlemmerne,</i>	A.1) IT-Universitetet aflønner ikke interne bestyrelsesmedlemmer som anbefalingerne	A.1) Aflønning af internt valgte bestyrelsesmedlemmer er ikke

<p><i>idet det kan give anledning til en uønskelig "rangordning" og det anbefales derfor, at der ydes samme betaling til de interne bestyrelsesmedlemmer som til de eksterne.</i></p>	<p>foreskriver.</p>	<p>tilladt, hvorfor IT-Universitetet ikke har hjemmel til at efterleve anbefalingen.</p>
<p>3.1.12 Åbenhed</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at møderne holdes lukket for andre end bestyrelsens medlemmer og universitetets øverste ledelse med mindre andet besluttet.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at årsrapporten indeholder oplysninger om universitetets styrelsesforhold (de styrende organer og forholdet imellem dem) samt de økonomiske forhold. I årsrapporten bør der ligeledes angives oplysninger om bestyrelsesmedlemmernes stilling, alder og øvrige direktions- og bestyrelsesposter – såvel danske som udenlandske.</i></p> <p>A.3) <i>Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer og officielle mekanismer for "whistle-blowing"</i></p>	<p>A.1) Bestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne for alle i modstrid til anbefalingerne.</p> <p>A.2) Årsrapporten indeholder disse oplysninger. Universitetets styrelsesforhold beskrives i Appendiks 2, og oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne findes i afsnit 1.1 Virksomhedsoplysninger.</p> <p>A.3) IT-Universitetet har drøftet og truffet beslutning vedr. retningslinjer for whistle-blowing.</p>	<p>A.1) Det er et krav fra Uddannelsesministeriet, at møderne som udgangspunkt er åbne. IT-Universitetet har derfor ikke mulighed for at følge anbefalingen.</p> <p>A.3) På H-SiSu mødet den 10. juni 2010 blev notat om Whistle-blowing forelagt og forkastet med begrundelsen, at ITU allerede har mange åbne organer, hvor studerende og ansatte kan henvende sig.</p>
<p>3.1.13 Revision</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen etablerer de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af revisionen, herunder eventuel benyttelse af private revisionsfirmaer.</i></p>	<p>A.1) Vedtægternes § 35, stk. 1 fastslår, at "bestyrelsen kan antage ekstern bistand til kontrol og styring af IT-Universitetets budgetter og regnskabsrapportering". Bestyrelsen har besluttet at antage sådan ekstern bistand (KPMG).</p>	

3.2 Universitetsbestyrelsens relationer til universitetets eksterne interessenter		
<p>3.2.1 Universitetets generelle forhold til interessenter</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen opstiller generelle principper og værdier for universitetets samarbejde med og relation til sine interessenter.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsen sikrer, at disse principper og værdier respekteres i universitetets eksterne relationer, samt at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab i den henseende fører en løbende dialog og har et samarbejde med universitetets interessenter.</i></p> <p>A.3) <i>Det anbefales, at bestyrelsen vedtager og offentliggør en konkret informations- og kommunikationspolitik i forhold til universitetets interessenter.</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetets kerneværdier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikationsstrategi (behandlet ved bestyrelsesseminar juni 2008). • Kommersialiseringsstrategi (godkendt af bestyrelsen ved strategiseminar juni 2005). <p>A.2) Såvel aftagerpanel som Foresightpanel har været præsenteret for disse principper, og principperne gennemsyrrer dialogen med de selvsamme råd (og med interessenter i øvrigt).</p> <p>A.3) Dette er sket ved åbne bestyrelsesmøder (forretningsorden § 9) og kommunikations-politik (forretningsorden § 11).</p>	
<p>3.2.2. Staten</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen opstiller procedurer der sikrer, at staten, og herunder Uddannelsesministeriet, modtager den information, der er nødvendig for at føre tilsyn med og følge op på universitetets generelle udvikling som del af den samlede danske universitetssektor. Det kan blandt andet ske i forbindelse med udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og i universitetets årsrapport, men kan ikke begrænses dertil.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsen tager et aktivt ansvar for udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og for kontrakt-drøftelserne med</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetet leverer bl.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingskontrakt • Årsrapport • Løbende rapportering. <p>A.2) Vedtægternes § 10, stk. 1, nr. 18: "bestyrelsen indgår efter oplæg fra rektor udviklingskontrakt med ministeren for</p>	<p>A.1) IT-Universitetet leverer foruden udviklingskontrakt og årsrapport løbende tilsynsinformation til ministeriet.</p>

<p>videnskabsministeren.</p> <p>A.3) <i>Det anbefales, at bestyrelsen i sine relationer til staten særligt bidrager til at fremme:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Den tilsigtede styrkelse af universiteternes frihedsgrader. Et naturligt afsæt er det politiske forlig om universitetsloven. Det nævner 10 mulige områder, hvor yderligere frihedsgrader kan indføres, fx en mere fleksibel stillingsstruktur og forenkling af taxametersystemet.</i> • <i>En smidig og effektiv behandling af universiteternes anmodninger og henvendelser.</i> • <i>At staten regelmæssigt præsenterer en samlet politik for statens rolle i forhold til universiteterne og for statens styring af universiteterne.</i> 	<p>VTU om IT-Universitetets samlede virksomhed".</p> <p>A.3) IT-Universitetet bidrager til denne proces ved</p> <ul style="list-style-type: none"> • At påtage sig videst muligt ansvar inden for lovens rammer • Gennem Danske Universiteter. 	
<p>3.2.3 Erhvervslivet og den offentlige sektor</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen som led i sine generelle opgaver udarbejder og offentliggøre en strategi for universitetets samspil og udveksling af viden med erhvervslivet og den offentlige sektor, herunder samspil om forskning og teknologioverførsel. Det er bestyrelsens ansvar at følge op på strategien, herunder at vurdere om universitetet bør styrke det eksisterende samspil med erhvervslivet.</i></p>	<p>A.1) Dette sker gennem en kommercialiseringsstrategi, som ikke er offentliggjort.</p>	<p>A.1) Punktet er gult, fordi strategien ikke er offentliggjort. IT-Universitetets kontraktfunktion anbefaler ikke at offentliggøre strategien af hensyn til kontraktforhandlinger .</p>
<p>3.2.4 Regionen</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen i relevant sammenhæng, fx strategiplanen, fastlægger generelle principper for samarbejde med regionen, og skaber åbenhed omkring disse relationer.</i></p>	<p>A.1) Se strategidokumentets pkt. 6.3. Creating Value for the Copenhagen Region through Teaching and Research.</p>	<p>A.1) Punktet er grønt, idet strategidokumentets principper for forskning og uddannelse også gælder for samarbejde i regionen. Desuden beskriver afsnit 6.3 resultater af særlig betydning for værdiskabelsen i</p>

		regionen.
<p>3.2.5 Øvrige universiteter</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen som en vigtig del af sin langsigtede strategi udarbejder en plan for samarbejde med danske og udenlandske universiteter og andre videregående uddannelsesinstitutioner og opstiller konkrete handlingsplaner for samarbejdet.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsesformændene på de 8 danske universiteter opretter et forum for udveksling af synspunkter og erfaringer, herunder erfaringer med relationen til staten.</i></p>	<p>A.1) Dette er sket gennem globaliseringsstrategien.</p> <p>A.2) Dette er implementeret.</p>	
<p>3.3 Universitetsbestyrelsens relationer til rektor og den øvrige øverste ledelse samt til akademisk råd</p>		
<p>3.3.1 Bestyrelsens generelle relation til den øverste ledelse og akademisk råd.</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab drøfter generelle retningslinjer for forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, herunder arbejdsdeling, forberedelse af bestyrelsesmøder, kontakt mellem bestyrelse og den øverste ledelse mellem møderne mm.</i></p> <p>A.2) <i>Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse på den baggrund udarbejder skriftlige retningslinjer, der gøres offentligt tilgængelige på universitetet, ligesom de eventuelt kan indgå i bestyrelsens forretningsorden.</i></p>	<p>A.1) Arbejdsdelingen drøftes i konkrete sager ved bestyrelsesmøderne og desuden afholdes der formøder om samme emne inden bestyrelsesmøderne.</p> <p>A.2) IT-Universitetet har ingen selvstændige formelle retningslinjer om dette. Men vedtægterne og forretningsordnen beskriver til en vis grad forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, som dog hovedsageligt er repræsenteret ved rektor. IT-Universitetet har altså valgt, at den øverste ledelse i forhold til bestyrelsen er repræsenteret ved rektor, selv om ansvarsområderne i realiteten er fordelt mellem direktionsmedlemmerne.</p>	<p>A.2) Punktet er gult for at gøre opmærksom på, at den øverste ledelse alene er repræsenteret ved rektor. Der er dog formentlig intet i vejen for, at IT-Universitetet vælger en sådan tilgang, og punktet derfor anses som grønt.</p>

<p>A.3) <i>Det er afgørende, at bestyrelsen får alle de oplysninger om universitetets virke, der er nødvendig for den overordnede varetagelse af universitetets interesser. Derfor anbefales det, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer for den øverste ledelses rapportering til bestyrelsen og for kommunikationen mellem den øverste ledelse og bestyrelsen i øvrigt. Den øverste ledelse bør under alle omstændigheder sikre, at alle væsentlige oplysninger tilgår bestyrelsen, uanset om denne har anmodet om det.</i></p> <p>A.4) <i>Det anbefales, at rektor i sager, hvor det i øvrigt skønnes nødvendigt, indhenter akademisk råds udtalelse inden sagen forelægges for bestyrelsen.</i></p> <p>A.5) <i>Det anbefales, at sager, der af rektor forelægges til beslutning i bestyrelsen, er færdigbehandlede og kun mangler bestyrelsens stillingtagen. I tvivlstilfælde bør det være bestyrelsen, der afgør hvilke sager, den vil behandle.</i></p>	<p>De eneste steder, hvor den øvrige øverste ledelse er beskrevet i forhold til bestyrelsen er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ansættelse af direktionsmedlemmer som foretages af bestyrelsen efter indstilling fra rektor, vedtægter § 10, stk. 1, nr. 12. 2) Adgangen til at begære et bestyrelsesmøde, forretnings-ordnens § 5, stk. 1. <p>A.3) Dette sker gennem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsens arbejdsplan • Forretningsordenens § 12: "Bestyrelsesformanden ... varetager den løbende kontakt med rektor mellem bestyrelsesmøderne." <p>A.4) Budgetudkast forelægges Akademisk Råd før det forelægges bestyrelsen. Desuden behandler Akademisk råd sager som f.eks. universitetsevaluering af forskningsfrihed og medbestemmelse inden de forelægges bestyrelsen.</p> <p>A.5) Implementeret i forretningsordnen § 6, stk.5.</p>	<p>A.3) Der er aftalt en praksis for rapportering og løbende information fra direktion som indebærer, at bestyrelsen informeres/høres om alle væsentlige oplysninger.</p>
<p>3.3.2 Relation mellem bestyrelsesformanden og rektor</p>		

<p>A.1) <i>Det anbefales, at bestyrelsesformanden og rektor i fællesskab drøfter de generelle retningslinjer for forholdet mellem formand og rektor, og at disse retningslinjer fastlægges endeligt og entydigt af bestyrelsen.</i></p>	<p>A.1) IT-Universitetet har ikke formelle retningslinjer for denne relation.</p>	<p>A1) Emnet indgår dog i bestyrelsens årlige selvevaluering.</p>
<p>3.3.3 Bestyrelsen, rektor og universitetets eksterne relationer</p> <p>A.1) <i>Det anbefales, at rektor varetager den daglige eksterne repræsentation af universitetet i overensstemmelse med den generelle arbejdsdeling mellem bestyrelsen og den øverste ledelse. Rektor bør varetage denne opgave i fuld overensstemmelse med bestyrelsens instrukser og synspunkter, så vidt der er tale om et bestyrelsesanliggende.</i></p>	<p>A.1) Implementeret i forretningsordnen § 11, stk. 4.</p>	

Appendiks 2

IT-Universitetets styrelsesforhold

IT-Universitetet ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetets bestyrelse består af en formand og otte medlemmer. Formanden og fire medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetets videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Bestyrelsen er IT-Universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetets interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet.

Prorektor

Prorektor er faglig leder af forskningsområdet, herunder ph.d.-uddannelse og har ansvaret for den løbende udvikling og forbedring af alle tværgående arbejdsgange vedrørende forskning.

Prorektor skal deltage aktivt i formulering af strategi og retningslinjer for IT-Universitetets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Prorektor tegner forskningen overfor omverdenen.

Administrationschef

Administrationschefen er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst mulig omfang. Administrationschefen er ansvarlig overfor rektor for, at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Administrationschefen leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen overfor omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og administrationschef. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetets strategier samt udarbejdelse og forhandling af udviklingskontrakten med Uddannelsesministeriet. For eksempel arbejder direktionen med at fremme globaliseringen og internationaliseringen af IT-Universitetet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetets udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration.

Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetets tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekommende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer. Rektor er født formand for akademisk råd. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetets virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævn, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Instituttleder

Instituttlederen ansættes og afskediges af rektor. Instituttlederen varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Instituttlederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetets strategiske rammer.

Institutlederen sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Studieleder

Studielederen udpeges og afsættes af rektor efter indstilling fra studienævnet. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisningen og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetets sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker instituttet - samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere i H-SiSu herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henhold A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

Appendiks 3

Medlemmer af IT-Universitetets Foresight Panel 2011

Consultant and adviser James McGroddy, Ph.D.

James McGroddy (Chair): is a consultant and advisor to firms, universities and government agencies in the US, Europe and Asia on a wide variety of technical and management subjects, with a focus on telecommunications, information technology and the use of these technologies in national security, healthcare and education. He is Chairman of the Board of MIQS, Inc., an electronic medical records company, and of Advanced Networks and Services, Inc. He has served on the Board of Paxar, Inc, a NY exchange listed company, ACI Worldwide, a NASDAQ traded company, and on the boards of Phelps Memorial Hospital Center in Sleepy Hollow, NY, and Stellaris Healthcare, a network of hospitals in Westchester County, NY. He has advised a number of government agencies, including the NSA, and has chaired several National Academy panels on defense and national security issues. He is a member of the FBI's CIO Advisory Board. McGroddy retired from IBM as a Senior Vice President, Research at the end of 1996. He led a major restructuring of IBM's Research efforts, building a model and management system that is now widely emulated. IBM's Austin TX and Beijing, PRC research centers were opened during his tenure. He holds a PhD in Physics from the University of Maryland and a BS in Physics from St. Joseph's University in Philadelphia. He is a member of the U.S. National Academy of Engineering, and is a fellow of the American Physical Society and of the IEEE.

Professor Jeanette Blomberg, Ph.D.

Jeanette Blomberg: Research Staff Member, IBM Research and Program Manager for Practice-based Service Innovation. Prior to assuming her current position, Jeanette was a founding member of the pioneering Work Practice and Technology group at the Xerox Palo Alto Research Center (PARC), Director of Experience Modeling Research at Sapient Corporation, and Industry-affiliated Professor and honorary doctorate at the Blekinge Institute of Technology in Sweden. In 2009 she was a visiting professor at University of Technology Sydney. Since joining IBM Research she has led projects focused on interactions among IT service providers and their clients, collaboration practices among globally distributed sales teams, the place of stories in corporate imaginaries, and new approaches to work-based learning. Her research explores issues in social aspects of technology production and use, ethnographically-informed organizational interventions, participatory design, case-based prototyping, and service innovation. Jeanette is an active member of the Participatory Design community, having served as Program Co-Chair twice, and she sits on a number of advisory boards including the Foresight panel of the IT University of Copenhagen, the Program in Design Anthropology at Wayne State University, and the Ethnographic Praxis in Industry Conference (EPIC). She is a committee member on The National Academies, Computer Science and Telecommunications Board, Committee on Whither Biometrics? Jeanette received her Ph.D. in Anthropology from the University of California, Davis and before embarking on her career in high tech she was a lecturer in cultural anthropology and sociolinguistics at University of California, Davis. Jeanette is currently writing a book on *Practice-based Design of Services*.

Professor John Leslie King, Ph.D.

John Leslie King: Vice Provost for Academic Information, William Warner Bishop Professor of Information, and former Dean of the School of Information at the University of Michigan. His Vice Provost responsibilities involve the transformation of the university and higher education as the result of changes in information technology. He has published more than 175 academic

and professional publications from his research on the relationship between changes in information technology and changes in organizations, institutions, and markets. Prior to joining Michigan in 2000 he was Professor at the University of California, Irvine, and at different times has served as Marvin Bower Fellow at the Harvard Business School, distinguished visiting professor at the National University of Singapore and at Nanyang Technological University in Singapore, and Fulbright Distinguished Chair in American Studies at the University of Frankfurt. He has been Editor-in-Chief of the INFORMS journal *Information Systems Research*, and Associate Editor of *ACM Computing Surveys* and many other journals. Professor King holds a PhD in administration from the University of California, Irvine, and an honorary doctorate in economics from Copenhagen Business School. He is a Fellow of the Association for Information Systems and a Fellow of the American Association for the Advancement of Science. He is a member of the National Science Foundation advisory committees in cyberinfrastructure and social, behavioral and economic sciences, as well as a member of the Council of the Computing Community Consortium.

Professor Jan van Leeuwen, Ph.D.

Jan van Leeuwen: Professor (Emeritus since December 2011) of Computer Science, former Vice-Dean of the Faculty of Science and former chairman of the Department of Information and Computing Sciences at Utrecht University. As founder of the latter department, he was responsible for the development of its research and teaching programme for many years. As a highly cited researcher, his research interests range from algorithmic modeling and complexity theory to formal methods and the philosophy of computer science. He initiated the Utrecht Institute for ICT Research. He was a member of the university committee that defined the Bachelor-Master system for Utrecht University and he played an important role in the creation of the Faculty of Sciences. From 1994 to 2004, Jan van Leeuwen was one of the three editors of the Lecture Notes in Computer Science of Springer-Verlag, the most influential series of conference proceedings and books in Computer Science worldwide. He is a member of the Advisory Council of the Netherlands ICT Research and Innovation Authority, member of the Turing Centenary Advisory Committee, and Vice-President of Informatics Europe. Jan holds a PhD in mathematics from Utrecht University and an honorary doctorate in the Natural Sciences from the RWTH Aachen University, and was awarded the Distinguished Lorentz Fellowship 2009-2010 from the Netherlands Institute for Advanced Study. He is a member of the Royal Netherlands Society of Sciences and Humanities and of the Academia Europaea.

Appendiks 4

Oversigt over medlemmer af IT-Universitetets Aftagerpanel 2011

Product Development Director Anders Blauenfeldt, YouSee

Deputy Director Christian Mark Christensen, Topdanmark

Afdelingschef Søren Damgaard, IBM Global Technology Services

Kontorchef Lars Frelle-Petersen, Digitaliseringsstyrelsen

Afdelingsleder Birgit Nordsmark Henriksen, Det Kongelige Bibliotek

Administrerende Direktør Michael Houghton-Larsen, Rygård Consulting A/S

Creative Development Manager Thomas Howalt, IO Interactive

Teknisk Director Thomas Bøge Edlund Jøhnk, Edlund A/S

Digital udviklingschef Annemarie Kirk, HAAi

Administrerende direktør Per Kogut, NNIT A/S

Development Manager Jan Peter Larsen, Danske Bank

Udviklingsdirektør Michael Nielsen, Microsoft Development Center Copenhagen

Salgsdirektør Peter Plantener, Pragmatic Consult A/S

Direktør i kundeleverancer Kristine Stenhuus, Traen A/S

Ejer Helene Venge, Helene Venge Management Consulting